

BILANCIO SOCIALE 2022
CALIMERO SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	11
Storia dell'organizzazione.....	11
2. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	14
Modalità di nomina e durata carica	15
N. di CdA/anno + partecipazione media	16
Tipologia organo di controllo.....	16
Mappatura dei principali stakeholder	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati	19
3. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	20
Composizione del personale	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	24
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	25
Natura delle attività svolte dai volontari	26
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	26
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	27
Min: 14.814,8 €.....	27
Max: 33.056,66 €.....	27
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	27
4. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	28
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	28
Output attività	30

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B).....	31
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	31
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	31
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	31
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	31
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	31
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	32
5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	33
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati33	Errore. Il segnalibro non è definito.
Capacità di diversificare i committenti.....	36
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	36
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	36
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	37
6. INFORMAZIONI AMBIENTALI	37
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	37
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	37
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	38
7. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI	38
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	39
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	39
La cooperativa non ha rilevato contenziosi rilevanti alla rendicontazione sociale nel corso della gestione del 2022.....	39
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	39
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No	40
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	41

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

RELAZIONE DEL PRESIDENTE.

Gentilissimi soci, siamo oggi a presentarvi il risultato di bilancio dell'anno 2022 che ci ha visti impegnati a seguire (e forse subire) i cambiamenti del mondo del lavoro e delle persone che, dopo un periodo difficile dovuto alla pandemia, si è ritrovata a riprendere situazioni ed abitudini di vita non più compatibili con la situazione economica e sociale.

Questa relazione è diversa da quelle che ho fatto ogni anno a partire dal 1991. I numeri, i progetti le strategie si sono susseguiti come i giorni su un calendario che abbiamo strappato, un fogliettino alla volta fino ad arrivare ad oggi (11.680 giorni più o meno)

Questo bilancio vede anche la conclusione del mandato politico di un consiglio di amministrazione che è stato minato da tante difficoltà ma ha avuto anche la capacità di chiedere una mano per migliorarsi.

Il risultato di esercizio dell'anno 2022 che sarà dettagliato successivamente, ha sicuramente la sua importanza economica, tuttavia detta le basi da cui ripartire per affrontare i prossimi anni con più serenità.

Rappresentare, gestire la nostra realtà è stata una esperienza bellissima, entusiasmante ed impegnativa. Ho avuto l'onore e l'onere di presiedere la nostra Cooperativa per tanti anni, in anni drammatici per il nostro territorio, passando da una crisi economica ad una Pandemia mondiale.

Ma passando anche attraverso persone e progetti che hanno segnato questo territorio con le loro impronte indelebili. Abbiamo raggiunto un fatturato importante, abbiamo acquistato una bella sede che oggi è di nostra proprietà, abbiamo partecipato a centinaia di progetti su tutto il territorio Bergamasco. Non ci siamo fatti mancare niente, con rispetto e impegno quotidiano.

È compito dei futuri amministratori, ognuno per le proprie responsabilità contribuire a costruire il futuro di questa onorata Cooperativa, con il supporto di tutti i soci e di tutti i lavoratori.

Un grazie di cuore a tutti gli amici cooperatori che hanno camminato con me in questi anni belli e difficili con entusiasmo e spirito di servizio sempre e solo rivolto alle persone fragili.

“Costruire una comunità che consenta a tutti di raggiungere il loro pieno potenziale attraverso ognuno di noi, rispettando la dignità, i diritti e le responsabilità degli altri, rende il mondo un posto migliore in cui vivere”. (Giovanni Paolo II)

GRAZIE!

Il presidente uscente

TRAMONTANO ROSALUCIA

NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella compilazione dei vari campi contenuti in questo strumento e che compongono il bilancio sociale ci si è attenuti ai principi guida relativi L'art. 9 del D. Lgs 112/17 ed il Dm del 4/2019 (stabiliscono l'obbligo della redazione del bilancio Sociale e le relative linee guida, a partire dall'esercizio 2020, per le imprese sociali e cooperative sociali. particolare riferimento viene fatto alle cooperative sociali ex 381/91 per le quali vengono aggiunti riferimenti particolari. Il gruppo di redazione di questo bilancio è costituito da persone e responsabili appartenenti alle varie aree della cooperativa, Paghe, Contabilità, settore Pulizie, responsabile inserimenti lavorativi, responsabili di direzione, responsabile privacy e sicurezza, ciascuno per la sua parte di competenza.

1.1 METODOLOGIA

Il bilancio sociale che presentiamo è in primo luogo lo strumento di comunicazione ai soci della nostra cooperativa per metterli in condizione di verificare sulla base di dati oggettivi la validità sociale delle attività intraprese e creare l'opportunità di accoglierne suggerimenti e indicazioni. E' inoltre un documento essenziale per metterci in relazione con gli altri stakeholder pubblici e privati del territorio in cui operiamo, sia per la giusta valorizzazione del nostro lavoro, sia per confermare e rinforzare lo spirito di collaborazione con loro che anima il nostro fare. Un pensiero importante anche alla rete delle organizzazioni sociali e cooperative in cui svolgiamo la nostra attività, perché la condivisione del nostro resoconto sia strumento di approfondimento e di miglioramento dell'integrazione tra le nostre diverse e complementari caratteristiche. I dati esposti provengono dalla normale registrazione degli eventi, così come si susseguono nella vita quotidianità della cooperativa.

La necessità di elaborarli in riferimento alla loro valenza sociale è stata di stimolo a incrementare la nostra capacità nel controllo della gestione e da questo processo virtuoso siamo certi di acquisire benefici significativi.

1.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

I dati del presente bilancio sociale vengono presentati all' assemblea dei soci in occasione dell'approvazione del bilancio e ivi verrà deliberato; si provvederà a diffonderlo nella presente veste agli interlocutori esterni mediante apposite comunicazioni cartacee e informatiche.

1.3 RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Iniziative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- D.M. 24 gennaio 2008 del Ministero della Solidarietà Sociale contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- Delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	CALIMERO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02097970160
Partita IVA	02097970160
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	Via Provinciale 24/c - ALBINO (BG)
Altri indirizzi	Via Enrico Stendhal, 3 - BERGAMO (BG)
	Via Monte Gleno, 61 - BERGAMO (BG)
	Via Antonio Locatelli, 7/a - NEMBRO (BG)
	Via Vogno, sn - ROVETTA (BG)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A126270
Telefono	035774355
Fax	035760815
Sito Web	www.cooperativacalimero.com
Email	info@cooperativacalimero.com
Pec	calimero@legalmail.it
Codici Ateco	22.2
	32.99.9
	10.71.2
	10.71.1
	56.3
	56.21
	10.72
	56.29.2
	88.99
	81.29.99
	81.29.1
	43.99.09
	81.21
82.19.09	

Aree territoriali di operatività

SETTORE PULIZIE: VALLE SERIANA, BASSA, MEDIA, ALTA, BERGAMO E PROVINCIA, LOMBARDIA
SETTORE ASSEMBLAGGIO: BERGAMO E PROVINCIA

SETTORE GLOBAL SERVICE: LOMBARDIA

SETTORE ALIMENTARE: BERGAMO E PROVINCIA, ESPORTAZIONI IN TUTTO IL NORD ITALIA
L'ambito di intervento della Calimero corrisponde ai territori della Bassa, Media Valle Seriana (sede legale e operativa ad Albino) e della Comunità Montana Valle Seriana Superiore, nonché della Città di Bergamo, dove Calimero è incaricata di importanti commesse per clienti pubblici e privati e dove ha sede la Casa Circondariale di Bergamo, che rappresenta per noi un ambito di particolare interesse con molte occasioni di inserimento lavorativo e luogo di una significativa iniziativa.

Questo progetto, continua a muovere intorno alla nostra cooperativa molto interesse che crediamo possa ancora avere ricadute in tutti i settori della cooperativa. Anche se non risponde nello stesso modo alla parte economica. Continuiamo ad avere un obiettivo ambizioso che è quello di rispondere ad un numero maggiore di inserimenti lavorativi provenienti dalla realtà carceraria offrendo una preparazione professionale spendibile ovunque per migliorare le condizioni di vita creando la seconda e forse anche la terza possibilità. Quest'anno ci vede anche protagonisti di BERGAMO/BRESCIA capitali della Cultura con eventi pubblici e coinvolgimento di tutti i nostri dipendenti all'interno della Casa Circondariale di Bergamo e fuori

Il settore delle pulizie, che continua ad essere da sempre il settore trainante invece si muove su tutta la provincia e sporadicamente anche fuori provincia.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Calimero, secondo la legge 381/91 e come da statuto, si propone con prevalente finalità istituzionale, oltre al benessere della comunità, lo svolgimento di attività lavorative diverse finalizzate appunto all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate a 360 gradi. Nel 2022 la Cooperativa ha attuato le sue finalità istituzionali attraverso le attività svolte nei propri settori produttivi.

In tutti i settori operativi sono impiegati un numero notevole di dipendenti, tra questi lo stato di "svantaggio" presente supera notevolmente il numero minimo di legge; tutto il processo di inserimento lavorativo è poi sostenuto dalla gestione di progetti formativi di diversa natura, che si sviluppano preferenzialmente, ma non solo, nel reparto di Assemblaggio con assistenza e supervisione di staff educativi e di sostegno psicologico

Le attività della Calimero si completano con la Sede centrale di amministrazione e gestione e altre modeste attività di conservazione di documenti di terzi e di Global Service. .

Per il raggiungimento delle proprie finalità la Calimero ha applicato politiche di impresa sociale coerenti con i principi fondamentali della sua missione:

- la promozione del potenziale sociale delle persone, ovvero la promozione dell'integrazione e l'inclusione sociale, coinvolgendo i diversi portatori di interesse del territorio;
- lo sviluppo del principio della sussidiarietà, ossia promozione dell'auto organizzazione dei cittadini, in modo particolare di quelli esclusi o in stato di disagio
- l'accoglienza, l'orientamento e l'accompagnamento della persona con disagio e disoccupata, nella realizzazione di un percorso individualizzato per un inserimento lavorativo adeguato. Nella sua azione la Calimero si è mossa secondo le proprie consuete linee guida:
- la promozione di una cultura del lavoro come condizione necessaria per la persona e in particolare per una persona con svantaggio sociale.

- la rilevazione delle necessità e dei bisogni del territorio;
- la presa in carico globale delle persone;
- la fornitura di pacchetti riabilitativi integrati, personalizzati e dinamici;
- la ricerca della soddisfazione del Cliente;
- la promozione della cultura della qualità
- la promozione dell'impresa sociale;
- l'aumento della consapevolezza e del senso di appartenenza della propria base sociale;
- la qualificazione professionale e la massima attenzione alla cura delle risorse umane;
- la sicurezza degli operatori come aspetto qualificante e irrinunciabile delle modalità di lavoro nella Cooperativa.

La Calimero si ispira ai principi e ai valori che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Essa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Al fine di garantire il corretto perseguimento dell'oggetto sociale, la Calimero si adegua agli orientamenti del Codice della Qualità Cooperativa, dei Comportamenti Imprenditoriali e della Vita Associativa di Federsolidarietà - Confcooperative e/o sue successive modificazioni o integrazioni. La Calimero intende inoltre perseguire un orientamento imprenditoriale teso al coordinamento e all'integrazione con altre cooperative sociali, allo sviluppo delle esperienze consortili e dei consorzi territoriali.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico, definito nell'art.3 del presente statuto, la cooperativa ha come oggetto:

- 1) Lavorazioni manifatturiere in genere, assemblaggio o altre lavorazioni esternalizzate;
- 2) Altri servizi come: pulizie, lavanderie, sanificazioni, disinfezioni, derattizzazioni, traslochi, sgomberi, tinteggiatura di locali civili ed industriali;
- 3) Servizi di informatizzazione comprendenti: servizi di data-entry, lettura e archiviazione ottica di documenti cartacei per enti pubblici e privati; servizi cimiteriali e affini, facchinaggio; servizi di rilevazione, gestione, elaborazione ed aggiornamento dati, rilievi, informatizzazione e gestione di reti tecnologiche, indagini conoscitive, censimenti utenze e loro gestione, lettura contatori, bollettazione e recapito, rilievi e sviluppo di cartografia, rilevazione ed informatizzazione del territorio e della gestione tributi; soluzioni informatiche per la gestione del territorio; corsi di informatica; l'acquisto, vendita, produzione e gestione di "software" e "hardware" in genere, nonché i correlati servizi di sviluppo, aggiornamento, manutenzione e assistenza di "hardware" e "software";
- 4) Fornitura di consulenza specifica nei settori in cui la cooperativa ha titolo a svolgere le proprie attività, con l'espressa esclusione di tutte le attività che richiedono tassativamente l'iscrizione agli albi professionali;
- 5) Realizzazione e diffusione di materiale promozionale e informativo; azioni di marketing diretto, elaborazioni grafiche, stampa e spedizione di elaborati grafici, realizzazione e gestione di stand fieristici; servizi di stenotipia, fonoregistrazioni e trascrizioni per enti pubblici e privati;
- 6) Gestione sia diretta, sia congiunta, nonché mediante associazioni temporanee d'impresa dei lavori di cui alla legge 104/94 come classificati dal d.p.r. 34/2000 (lavori e opere pubbliche);
- 7) Assumere la gestione di impianti sportivi, ricreativi e di ristorazione
- 8) Gestione negozi;
- 9) Organizzazione e gestione di eventi culturali organizzati in proprio o in supporto a terzi;
- 10) Panificazione e produzione di altri prodotti alimentari da forno;
- 11) Organizzazione e gestione di corsi di formazione professionale e addestramento per qualsiasi ordine e grado;
- 12) Servizi di manutenzione aree verdi, ivi compreso il giardinaggio e la fornitura di piante da interno ed esterno per privati o enti pubblici, in appalto o convenzione diretta;
- 13) Lavorazioni agricole su commissione, quali ad esempio aratura, scasso, forestazione e disboscamento, messa a coltura, irrigazione, raccolta di prodotti agricoli e ortofrutticoli;
- 14) Servizi di raccolta sul territorio e trasporto, con mezzi propri anche in locazione o noleggio ai centri di raccolta pubblici e privati di rifiuti solidi e liquidi, ivi compresi rifiuti speciali tossici e nocivi; spurgo fogne; in appalto e/o in concessione per enti pubblici e privati;
- 15) progettazione, realizzazione e gestione di impianti tecnici e tecnologici di uso civile e industriale quali: impianti termici, di ventilazione e di condizionamento; impianti igienici idrosanitari e di distribuzione del gas; impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici, televisivi e simili;

impianti pneumatici; impianti per la sicurezza, di rilevazione incendi, antincendio; impianti per l'isolamento acustico; impianti per la produzione di energia anche da fonti alternative ai combustibili fossili, compresa la vendita dell'energia prodotta;

16) l'assunzione di appalti di gestione integrata di condomini ("global service") di servizi e di esecuzione di opere e forniture di qualsiasi genere da qualsiasi ente, sia esso pubblico e/o privato

17) servizi di manutenzione delle strutture edili, (compresa l'installazione su coperture e tetti d'impianti di linee vita per la sicurezza);

18) riparazione e manutenzione di autoveicoli, motoveicoli, biciclette; riparazioni e restauro mobili;

19) servizi di agenzia di recapito e di logistica;

20) servizi di trasporto, anche con sistemi innovativi ed anche per autonoleggio di alunni e disabili, in gestione con enti pubblici o privati e di servizi scolastici o per disabili, anche di mensa, attraverso appalti con enti pubblici o privati;

21) distribuzione cartelle ed elenchi telefonici; servizi di segreteria, domiciliazione, archiviazione; servizi di reception, portierato; servizi d'indagine, informazione, prenotazione e risposta telefonica, quali "call center", "telemarketing", e "cup" (centro unificato di prenotazione);

22) servizi di ottimizzazione dei processi di approvvigionamento e forniture per conto di terzi. Il tutto con espressa esclusione delle attività tassativamente riservate agli iscritti all' albo professionale e, qualora richieste, previo l'ottenimento delle apposite autorizzazioni legali e/o amministrative. Tutto ciò in forma diretta e/o in appalto o convenzione con enti pubblici o privati in genere. Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione nell'apposito albo o elenco.

La cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato. La cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito regolamento approvato dall'assemblea sociale.

Le attività principalmente svolte sono:

-Servizio assemblaggio conto terzi sia sede Albino sia nella seconda unità locale a Rovetta

-Servizio di pulizie, sanificazioni e disinfezioni,

- Settore alimentare, continuazione laboratorio biscottificio a Bergamo e gestione negozio/bar con panetteria DOLCI SOGNI

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Servizi di sgombero e tinteggiatura, servizio di archiviazione cartacea.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
---------------	------

VERSO EXPO	2015
------------	------

ConSORZI:

Nome
CONF COOPERATIVE
CGM FINANCE
IL SOLCO DEL SERIO

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Il contesto di riferimento è strettamente legato al territorio di appartenenza. E alle sue peculiarità

Storia dell'organizzazione

Nata nell'aprile del '91 su iniziativa di quattordici soci per dare una risposta concreta alle persone provenienti dai servizi psichiatrici, la Cooperativa Sociale CALIMERO ha esteso e consolidato la sua presenza sul territorio della Provincia di Bergamo sviluppando progetti di supporto nel settore della tossicodipendenza in collaborazione con i S.E.R.T. di Gazzaniga e di Bergamo, e seguendo, grazie alla collaborazione col Comitato Carcere, interventi mirati su detenuti in pena alternativa ed ex-detenuti.

Il percorso di inserimento lavorativo all'interno della Cooperativa per tutte le tipologie di disagio, varia dai sei mesi ai due anni e può essere supportato da borse-lavoro erogate dalle Aziende Socio Sanitarie, dal Comune di residenza degli Utenti, dalla Società Servizi Sociosanitari Valle Seriana o da Agenzie di Inserimento Lavorativo sul territorio (Consorzio Mestieri Lombardia) ma anche società servizi fuori provincia che hanno utenti alloggiati presso comunità di accoglienza bergamasche hanno cercato di contattarci per rispondere a dei bisogni sociali importanti.

Al termine del periodo di borsa lavoro viene valutata la possibilità di un inserimento nel mondo del lavoro esterno o, nel caso in cui l'Ente Inviante affidi alla Cooperativa servizi in appalto o dietro convenzione, è la Cooperativa stessa che continua ad occuparsi del Soggetto, passando dalla borsa lavoro all'assunzione diretta, consentendo all'Utente di proseguire il proprio cammino verso l'integrazione sociale risolvendo nello stesso tempo il problema occupazionale. Dal 2002 la Cooperativa Calimero aderisce al Consorzio "Il Sol.co del Serio", consorzio di cooperative sociali della valle Seriana e di Scalve.

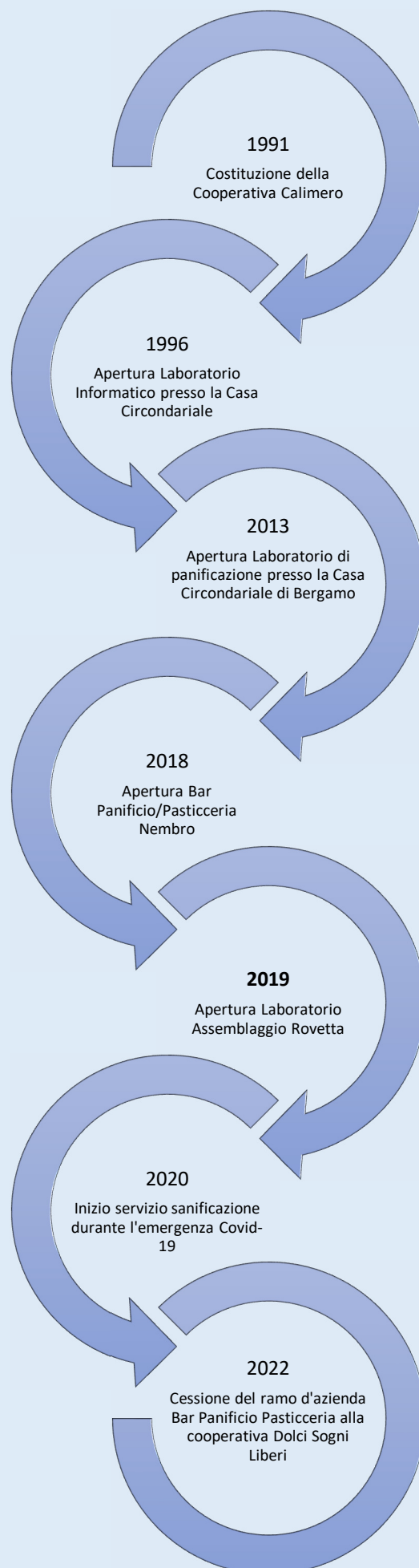
All'interno dello Statuto di questo consorzio (art. 4 comma 1), è esplicitata una direzione molto importante per una cooperativa come la nostra che vede la diffusione della cultura della solidarietà attraverso la collaborazione con Enti Pubblici e Privati.

Dal 2011 la Cooperativa dispone di una sede di proprietà collocata nel Comune di Albino, la città più importante della Valle Seriana sede della Comunità Montana, dell'ASL, del Centro per l'impiego e della Società Servizi Valle Seriana.

A conferma dello spirito di integrazione e attenzione all'utente che anima la Cooperativa, la nostra sede è adiacente e funzionalmente collegata al Consorzio Il Sol.Co del Serio e allo sportello Mestieri Lombardia in modo da costituire un polo unico specializzato alla gestione degli inserimenti lavorativi protetti.

Nel 2013 in accordo con la Casa Circondariale di Bergamo apre una unità locale a Bergamo all'interno della Casa Circondariale stessa per la produzione di pane, pizze e focacce nonché prodotti di pasticceria come torte, biscotti, panettoni e altri prodotti lievitati. Nel dicembre 2018 apre un bar/panetteria a Nembro (Bg) realizzando il progetto LAVOROANCHIO finanziato in piccola parte dal Ministero per le Pari Opportunità, questo progetto è stato minato dal periodo pandemia che ne ha fatto vacillare l'esistenza, nel 2022 si è lavorato per trovare una soluzione efficace per non buttare via tutta l'esperienza e poter proseguire in modo meno oneroso questo percorso, arrivando così fino alla fine dell'anno attivando una cessione del ramo d'azienda.

Nell' ottobre 2019 la cooperativa apre una unità locale a Rovetta (Bg) per ampliare il servizio di inserimento lavorativo attraverso attività di semplici assemblaggi conto terzi nel territorio dell'alta valle Seriana, territorio che ci vede protagonisti nelle pulizie ma che vede anche il rischio (a causa dell'uscita di un'altra cooperativa che effettua assemblaggi) di lasciare le persone a rischio di emarginazione di quel territorio ancora più emarginate.



2. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
47	Soci cooperatori lavoratori
6	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
2	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

62 cooperatori non lavoratori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ROSA LUCIA TRAMONTANO	Sì	F	57	22/07/2020	/	3		No	PRESIDENTE
PAOLA LOZZA	No	F	39	20/04/2021	/	1		No	VICEPRESIDENTE
ABDESSAMA D LAMHANCHI	No	M	44	10/07/2020	/	1		No	CONSIGLIERE
GERMANO MARCOLEGI O	No	M	63	10/07/2020	/	1		No	CONSIGLIERE
ALESJA ZENELI	No	F	26	20/04/2021	/	1		No	CONSIGLIERA
EMILIA ANTONELLA COLOMBO	No	F	62	22/12/2022	/	1		No	CONSIGLIERA
MAURO MAGISTRATI	No	M	32	22/12/2022	/	1		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
2	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

In riferimento allo statuto è l'assemblea ordinaria che nomina i membri del Cda e come da statuto all'interno della prima riunione del Cda viene nominato il presidente e il vice presidente.

Con l'assemblea del 22.12.2022 i soci votano per passare da 6 a 7 membri nel Consiglio di Amministrazione che come mandato scade con l'approvazione del bilancio al 31.12.2022.

Nella stessa data l'assemblea accoglie le dimissioni del consigliere Arja Achraf e delibera all'unanimità di nominare in sostituzione, come componente del Consiglio di Amministrazione, la sig.ra Emilia Antonella Colombo e viene proposto come nuovo consigliere il sig. Mauro Magistrati.

Come da statuto art. 37 il presidente del consiglio di amministrazione ha la rappresentanza della cooperativa di fronte a terzi e in giudizio. La rappresentanza della cooperativa spetta, nei limiti delle deleghe conferite, anche ai consiglieri delegati, se nominati. Il consiglio di amministrazione può nominare direttori generali, institori e procuratori speciali. In caso di assenza o di impedimenti del presidente tutti i poteri a lui attribuiti spettano al vice presidente. Il presidente, previa apposita delibera del consiglio di amministrazione, potrà conferire speciali procure, per singoli atti o categorie di atti, ad altri consiglieri oppure ad estranei, con l'osservanza delle norme legislative vigenti a riguardo.

Alla presidente Rosa Lucia Tramontano con verbale del consiglio di amministrazione del 22/07/2020 vengono conferiti i poteri per: -concorrere alle gare indette dalle amministrazioni dello stato, delle regioni, delle province e dei comuni, da enti pubblici e da privati per l'esecuzione di somministrazioni, forniture ed appalti di beni e servizi rientranti nell'oggetto della società presentare le offerte e, in caso di aggiudicazione, firmare i relativi contratti e capitolati, costituire i depositi cauzionali richiesti e ritirarli - stipulare, modificare e risolvere, con le clausole ritenute opportune, gli atti ed i contratti occorrenti per la gestione della società;

- stipulare, modificare e risolvere contratti individuali di lavoro per qualsiasi categoria di dipendenti esclusi i dirigenti; fissare e variare per il personale di cui trattasi qualifiche, mansioni e retribuzioni nonché applicare sanzioni disciplinari- acquisire prestazioni professionali in genere, stipulare contratti per rendere e chiedere servizi di consulenza;

-rappresentare la società davanti a qualsiasi organizzazione ed ente sindacale; stipulare accordi con le organizzazioni sindacali aziendali, provinciali, nazionali, di coordinamento e con le associazioni dei

lavoratori. Tali poteri, in mancanza del presidente, vengono attribuiti al vicepresidente. Al vicepresidente con verbale del consiglio di amministrazione del 28/09/2021 vengono conferiti poteri per:

-concorrere alle gare indette dalle amministrazioni dello stato, delle regioni, delle province e dei comuni, da enti pubblici e da privati per l'esecuzione di somministrazioni, forniture ed appalti di beni e servizi rientranti nell'oggetto della società presentare le offerte e, in caso di aggiudicazione, firmare i relativi contratti e capitolati, costituire i depositi cauzionali richiesti e ritirarli; - stipulare, modificare e risolvere, con le clausole ritenute opportune, gli atti ed i contratti occorrenti per la gestione della società; - stipulare, modificare e risolvere contratti individuali di lavoro per qualsiasi categoria di dipendenti esclusi i dirigenti; fissare e variare per il personale di cui trattasi qualifiche, mansioni e retribuzioni nonché applicare sanzioni disciplinari; - acquisire prestazioni professionali in genere, stipulare contratti per rendere e chiedere servizi di consulenza;

-rappresentare la società davanti a qualsiasi organizzazione od ente sindacale; stipulare accordi con le organizzazioni sindacali aziendali, provinciali, nazionali, di coordinamento e con le associazioni dei lavoratori. Tali poteri, vengono attribuiti al vicepresidente in assenza del presidente.

N. di CdA/anno + partecipazione media

nr. 11 CdA nell'anno 2022 partecipazione media 85%

Tipologia organo di controllo

Come da statuto all'art. 38 il collegio sindacale, nominato se obbligatorio per legge o se nominato dall'assemblea, si compone di tre membri effettivi, eletti dall'assemblea. Devono essere nominati dall'assemblea anche 2 sindaci supplenti Il presidente del collegio sindacale è nominato dall'assemblea. I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. essi sono rieleggibili. La retribuzione annuale dei sindaci è determinata dall'assemblea all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio. Il collegio sindacale, quando nominato, esercita anche il controllo contabile a condizione che sia integralmente composto da revisori contabili iscritti nel registro istituito presso il ministero della giustizia art. 39 (controllo contabile) nel caso non sia stato nominato il collegio sindacale o che questo non sia costituito integralmente da revisori contabili iscritti nel registro istituito presso il ministero della giustizia, il controllo contabile sulla società quando obbligatorio per legge, o comunque deliberato dall'assemblea dei soci, è esercitato ai sensi dell'art. 2409 bis comma primo del codice civile.

REVISORE LEGALE

Nell'assemblea ordinaria in seconda convocazione svoltasi il giorno 29 luglio 2022 i soci hanno scelto di nominare il Revisore Legale e non il collegio sindacale.

Il Revisore Legale sarà in carica fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2022 ed è stato nominato il sig. GREGIS GIORGIO - NATO A BERGAMO IL 29/03/1963 CODICE FISCALE GRGGRG63C29A794S DOMICILIATO PER LA CARICA IN VIA CALZECCHI ONESTI 8 BERGAMO – CAP 24124– ISCRITTO REGISTRO REVISORI LEGALI

Il compenso concordato annuo è pari a 4.500,00 euro, l'importo indicato non comprende le spese vive, da fatturarsi a parte sulla base del costo sostenuto.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	Ordinaria	10/07/2020	7	22,00	4,00
2021	Ordinaria	16/07/2021	8	18,00	7,70
2022	Ordinaria	29/07/2022	7	15,00	4,00
2022	Ordinaria	22/12/2022	5	20,00	5,00

Nel 2019 sono intervenuti oltre al Presidente, il Vice Presidente e al Revisore Legale: Il responsabile del controllo di gestione e socio Dott. Mondini. Nella seconda assemblea oltre al Presidente prende parola Il responsabile del controllo di gestione e socio Dott. Mondini. Nel 2020 sono intervenuti oltre al Presidente, il Vice Presidente e Il Presidente del Collegio dei Sindaci, il socio Zanga per chiarimenti in merito alla situazione laboratorio assemblaggio. Nel 2021 sono intervenuti, oltre al Presidente, il Socio Dott. Mondini responsabile del Controllo di Gestione e il Presidente del collegio dei Sindaci Dott. Gregis.

Come da statuto nell'anno 2020 è stato consegnato bilancio e bilancio sociale ai soci in fase di invito all'assemblea dei soci.

Nell'anno 2021 è stato consegnato bilancio e bilancio sociale in sede di assemblea e inviato via mail a chi ne ha fatto richiesta

Nell'anno 2022 è stato consegnato bilancio e bilancio sociale in sede di assemblea e inviato via mail a chi ne ha fatto richiesta.

Mappatura dei principali stakeholder

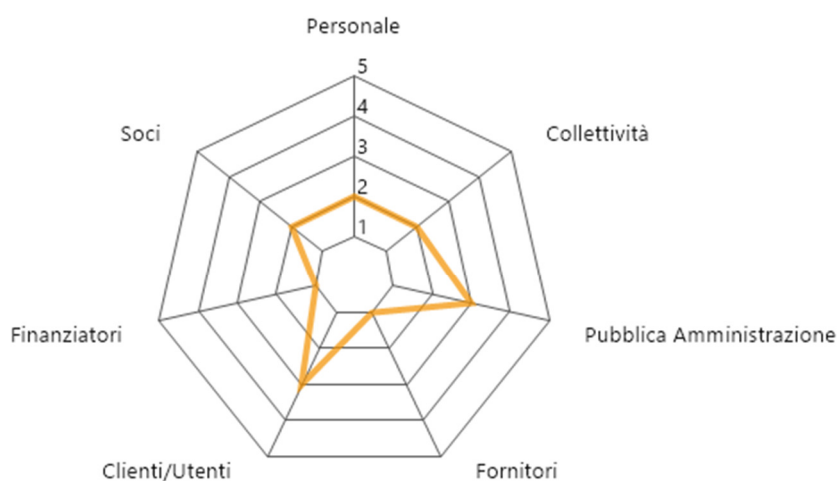
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Lavoratori non soci: chiediamo condivisione di valori e qualità nella prestazione; offriamo disponibilità a considerare le esigenze particolari. Lavoratori svantaggiati non soci: attenzione ad un inserimento coerente con le caratteristiche della persona per creare condizioni di lavoro soddisfacenti e proficue per la crescita delle potenzialità personali	2 - Consultazione
Soci	Soci lavoratori: chiediamo spirito di appartenenza, condivisione di valori e qualità nella prestazione; offriamo disponibilità a considerare e assecondare esigenze personali. Soci lavoratori svantaggiati: attenzione ad un inserimento coerente con le caratteristiche della persona per creare condizioni di lavoro soddisfacenti e proficue per la crescita delle potenzialità personali	2 - Consultazione
Finanziatori	contatto assiduo	1 Informazione

Clienti/Utenti	attenzione alla qualità del servizio offerto; disponibilità nel rispetto degli impegni contrattuali	3 Coprogettazione
Fornitori	collaborazione e ricerca delle migliori condizioni di fornitura	1 Informazione
Pubblica Amministrazione	attenzione alla qualità del servizio offerto; disponibilità nel rispetto degli impegni contrattuali	3 Coprogettazione
Collettività	attenzione alla qualità del servizio offerto	2 Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 40,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La Calimero Soc. Coop. Soc. suddivide i portatori d'interesse in due classi:
ESTERNI: Altre cooperative sociali, Consorzi territoriali, Associazione di rappresentanza, Istituzioni Locali, Committenti/Clienti, Fornitori, Finanziatori di altra natura, Centri per L'impiego
INTERNI: Assemblea dei Soci, Soci lavoratori, Soci lavoratori svantaggiati, lavoratori non soci, lavoratori svantaggiati non soci, tirocinanti, borse lavoro ecc, stagisti, volontari ecc.

3. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
192	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
82	di cui maschi
110	di cui femmine
21	di cui under 35
88	di cui over 50

N.	Cessazioni
40	Totale cessazioni anno di riferimento
20	di cui maschi
20	di cui femmine
10	di cui under 35
15	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
44	Nuove assunzioni anno di riferimento*
22	di cui maschi
22	di cui femmine ¹⁰
5	di cui under 35
23	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
7	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
7	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	120	35
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	8	0
Operai fissi	112	35
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

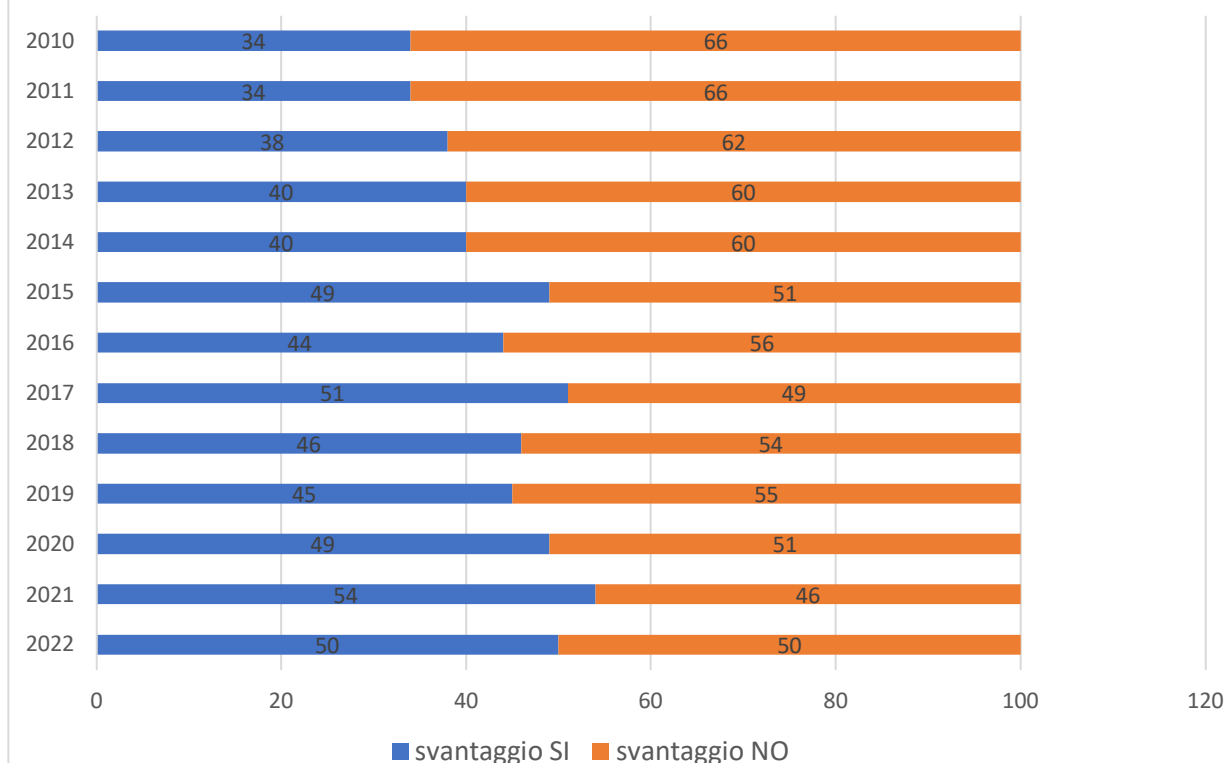
Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	155	127
< 6 anni	104	93
6-10 anni	23	16
11-20 anni	24	16
> 20 anni	4	2

N. dipendenti	Profili
155	Totale dipendenti
0	Responsabile dell'area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
4	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
1	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
148	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
1	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
77	Totale dipendenti
77	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

Rapporto dipendenti svantaggiati sul totale



N. Tirocini e stage	
38	Totale tirocini e stage
38	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
14	Diploma di scuola superiore

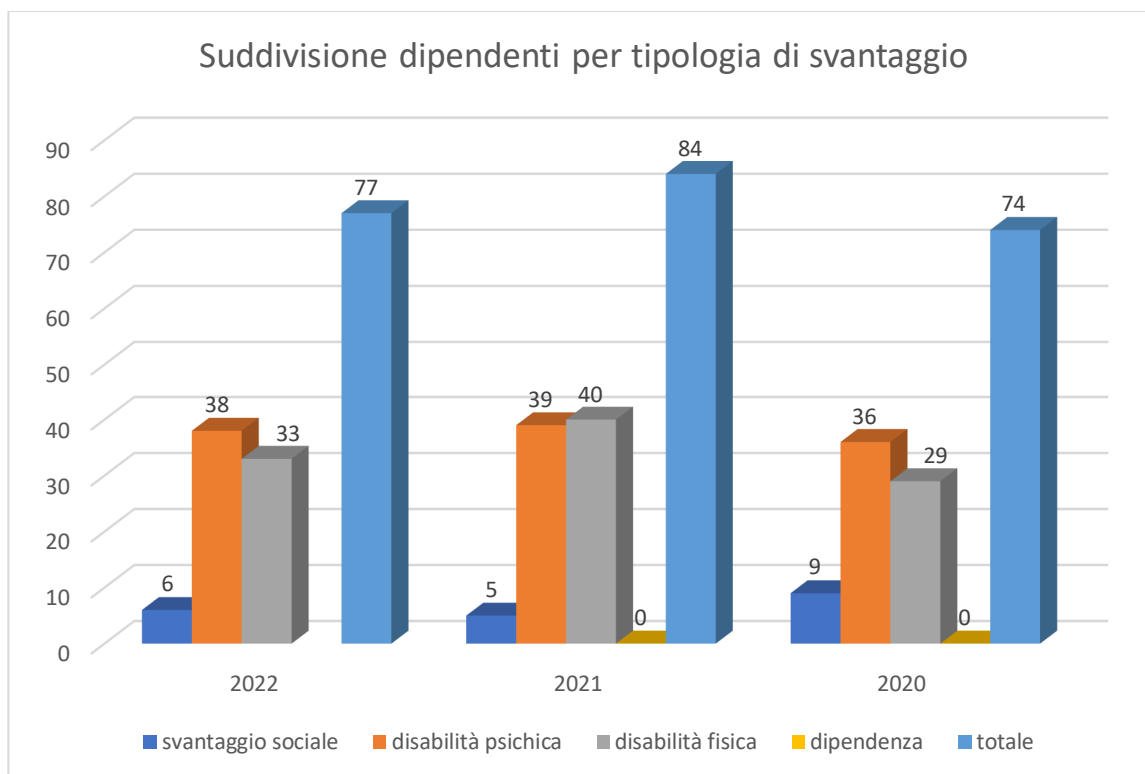
60	Licenza media
79	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
115	Totale persone con svantaggio	77	38
48	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	33	15
57	persone con disabilità psichica L 381/91	38	19
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
10	persone detenute e in misure alternative L 381/91	6	4
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

13 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

60 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato



Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
48	GLI STRUMENTI DI CONTROLLO DI GESTIONE	6	8	Non obbligatoria	
4	IL METODO VALORIS	1	4	Non obbligatoria	
2	ORIZZONTI FINANZIARI	1	2	Non obbligatoria	

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
------------	----------------	-----------------	---------------------------	--------------------------------	-----------------

28	Formazione generale salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs.81/2008 e smi	7	4	Obbligatoria	
88	Formazione rischi specifici salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs.81/2008 e smi - Rischio basso	22	4	Obbligatoria	
8	Corso preposti	1	8	Obbligatoria	
4	Corso di aggiornamento per addetti al primo soccorso	1	4	Obbligatoria	
12	Corso di aggiornamento per preposti	2	6	Obbligatoria	
5	Corso di aggiornamento per addetti antincendio rischio medio ai sensi del D.M.10/03/98 e d.lgs.81/2008 e smi	1	5	Obbligatoria	
9	Aggiornamento rischi specifici salute e sicurezza nei luoghi di lavoro- La prevenzione delle patologie vertebrali e muscolo scheletriche	3	3	Obbligatoria	
24	Aggiornamento rischi specifici salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – Settore Pulizie	4	6	Obbligatoria	
36	Corso per mulettista	3	12	Obbligatorio	
12	Corso rischi specifici salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – rischio alto	1	12	Obbligatorio	

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
120	Totale dipendenti indeterminato	25	95
46	di cui maschi	17	29
74	di cui femmine	8	66

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
----	-------------------	-----------	-----------

35	Totale dipendenti determinato	1	34
18	di cui maschi	0	18
17	di cui femmine	1	16

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Le attività di volontariato che vengono svolte all'interno della cooperativa Calimero sono di due tipi. Una interessa alcuni soggetti (che hanno commesso reato) che per obbligo di legge vengono sottoposti, in virtù di un progetto rieducativo completo, ad effettuare anche ore di volontariato e quindi, in collaborazione con L'ufficio di Sorveglianza di Bergamo per le pene alternative, offriamo spazi di accoglienza in supporto ai ragazzi più fragili accolti in cooperativa.

Un secondo tipo di volontariato viene svolto per supportare le attività del carcere di Bergamo e del negozio Dolci Sogni. Si tratta di presenziare ad alcuni momenti ludici che si svolgono nel carcere di Bergamo, oppure di offrire un supporto agli inserimenti lavorativi del locale di Nembro, oppure di offrire formazione e accompagnamento gratuito ai detenuti.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Indennità di carica	0,00
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIO SANITARIE**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Min: 14.814,8 €

Max: 33.056,66 €

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **La presenza di volontari negli ultimi due anni è andata modificandosi, se prima era più limitata, adesso, con le nuove esigenze legate anche alle varie attività nella nostra organizzazione ha ampliato l'offerta, per cui oggi si vede la presenza di volontari legati ad un obbligo legislativo per chi deve finire di scontare una pena lieve; chiaramente non è previsto nessun compenso per questo tipo di opera. Non è previsto in generale rimborso per i soci volontari, qualora si presentasse la necessità deve essere avallato da una delibere del Consiglio di amministrazione.**

4. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

la cooperativa ha sempre rispettato l'aumento contrattuale per tutti i lavoratori soci e non (155 persone) e ha riconosciuto per alcuni che si sono distinti un piccolo superminimo atto a migliorare la qualità di vita propria e la qualità del lavoro. ma è fondamentale per questa cooperativa garantire un minimo reddito a tutti coloro che ne fanno parte, rispettando le proprie caratteristiche e limiti.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali

Nel corso del 2022 la cooperativa si è trovata a subire un numero notevole movimento di personale, per i più svariati motivi, soprattutto di persone sulla quale si era fatto molto affidamento l'anno precedente. Ma allo stesso tempo ha introdotto figure nuove che, con la dovuta motivazione potranno mantenere la loro postazione lavorativa.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Nel corso del 2022 la cooperativa ha consolidato le scelte fatte nell'anno precedente su alcune figure più giovani che da un punto di vista teorico e professionale possono essere in grado con il tempo di ricoprire ruoli anche più importanti, favorendo per loro anche percorsi formativi

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo.

Nel corso del 2022 la media dei dipendenti è pressoché rimasta invariata, ma si rileva un grande turnover.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La cooperativa costituisce una parte integrante nel percorso degli inserimenti lavorativi più fragili. La maggior parte dei percorsi termina con un miglioramento di vita ed una crescita personale delle persone svantaggiate, confermando la sua linea di intervento

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla

donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

la cooperativa ha cercato di creare più partecipazione agli eventi e ai lavori della stessa, ma dopo il periodo nero del covid le persone sono più distanti in tutti i sensi.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

In azienda al 31/12/2022 sono presenti 2 laureati.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Grazie all'attività di sanificazione la Cooperativa ha contribuito al risparmio di risorse da parte degli Enti Locali, risorse riallocate in altri servizi.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Nel 2022 la cooperativa ha aderito al progetto IMPACT. Una collaborazione tra CONFSCOOPERATIVE e CONFINDUSTRIA per aumentare il fatturato e l'efficienza del settore delle pulizie, portandoci verso un sistema di Qualità certificato che potrà fare la differenza con gli altri competitor.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

In materia di impatto ambientale l'obiettivo è quello di tenere costantemente il passo con strumenti e prodotti all'avanguardia nel rispetto e la tutela dell'ambiente, mantenendo uno scambio continuo con i propri fornitori. La cooperativa è perciò in grado di mettere a disposizione le attrezzature più idonee per effettuare qualsiasi servizio di pulizia, dagli interventi più semplici a quelli più complessi.

Per quanto riguarda i prodotti, da tempo la Cooperativa Calimero fa uso esclusivo di prodotti conformi a tutti i criteri ambientali minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene, (decreto 24/05/decreto 24/05/2012 studiati per non creare nessuna irritazione al personale che occupa gli ambienti).

Anche sul versante alimentare la cooperativa si sta adeguando alle normative che impongono di limitare l'uso delle plastiche e di materiali poco degradabili, spingendosi su prodotti altamente biodegradabili.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

non presente

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti dipendenti nell'anno di rif	lav.	Avviato tirocinio nell'anno di rif
1	rifugiato protezione internazionale	1		1
2	svantaggio dipendenze	0		1
4	svantaggio sociale	0		1
10	svantaggio detentivo	5		2
48	disabilità psichica	5		10
35	disabilità fisica	2		6
15	disabilità intellettiva/cognitiva	2		6

Abbiamo accolto anche 5 messa alla prova (inviate dal tribunale di Brescia e ULEPE di Bergamo).

Durata media tirocini 15 mesi e buon esito 49%.

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: La cooperativa, associata al Consorzio Il solco del serio, organizza e partecipa almeno una volta l'anno ad una attività territoriale importante, dove il cittadino può toccare con mano le nostre realtà.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presente

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

non presente

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non presente

Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

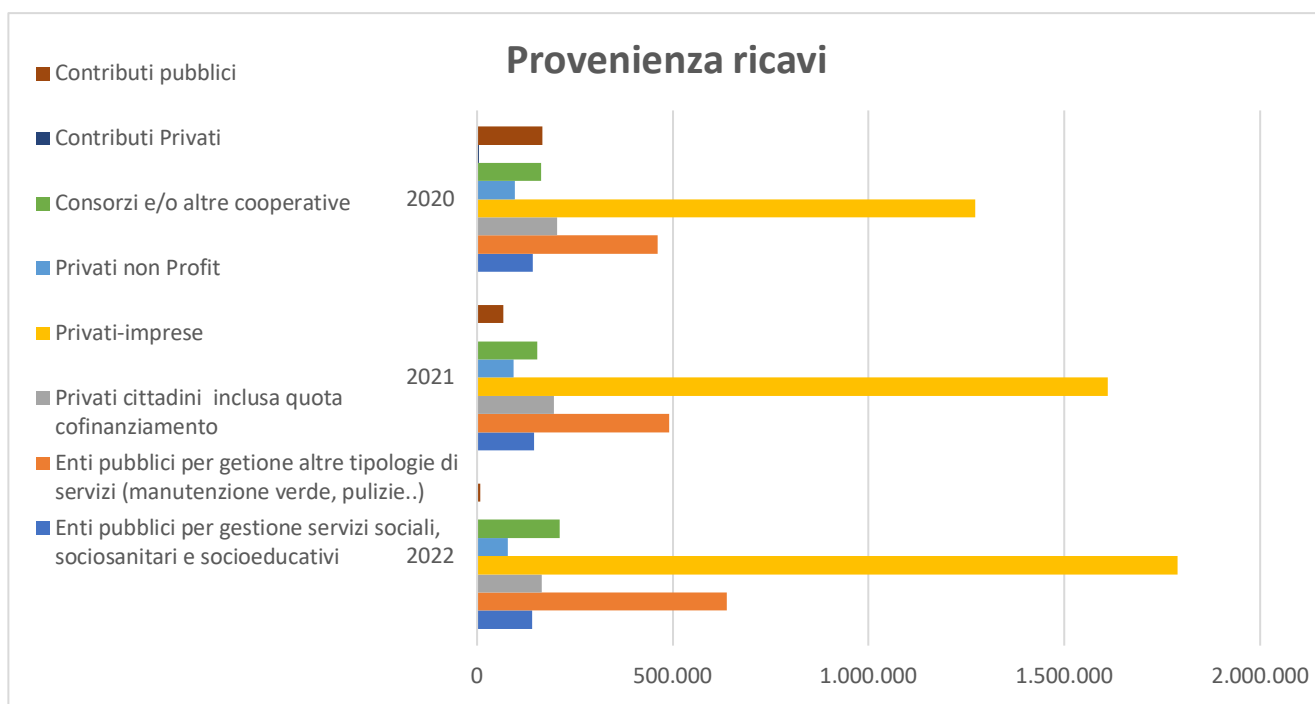
Nonostante il periodo pandemico sia terminato, ci portiamo dietro molte insicurezze, preoccupazioni e quant' altro, la cooperativa ha continuato ad offrire spazi di lavoro protetti e assunzioni per gli inserimenti che hanno superato i progetti. La mission della cooperativa anche per il 2022 è stato pienamente raggiunta.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il raggiungimento dei fini istituzionali in questi 31 anni non è mai stato messo in discussione nemmeno negli anni più bui dell'economia nazionale ed Europea. Sempre a piccoli passi ma è stato sempre un crescendo che ha permesso agli operatori della cooperativa di continuare a lavorare implementando personale e strumenti innovativi.

5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati



Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	7818,07 €	62.433,00 €	140.000,00 €
Contributi privati	2385,59 €	1.519,23 €	4.690,59 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	140.810,26 €	146.260,36 €	142.505,35 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	638.619,08 €	490.157,51 €	461.498,97 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	165.219,00 €	196.242,57 €	204.382,01 €
Ricavi da Privati-Imprese	1.790.155,46 €	1.611.217,80 €	1.273.147,24 €
Ricavi da Privati-Non Profit	78.076,80 €	93.799,00 €	96.472,28 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	210.689,40€	154.164,12 €	163.746,83 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
--	------	------	------

Capitale sociale	18.725 €	27.725,00 €	35.925,00 €
Totale riserve	369833 €	497.904,00€	484.095,00 €
Utile/(perdita) dell'esercizio	(27.942€)	(134.171,00€)	(14.237,00 €)
Totale Patrimonio netto	360.616€	391.458,00€	543.312,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	-27.942 €	-134.171,00 €	14.237,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-6.380 €	-125.829,00 €	29.840,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci operatori lavoratori	12.150,00 €	11.750,00 €	17.450,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	300,00 €	200,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	00,00 €	00,00 €	00,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	200,00 €	200,00 €	200,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	00,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	3.023.568€	2.852.343,00€	2.526.591,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.241.489€	2.259.774,00 €	1.873.311,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	1.105 €	1.464,00 €	20.345,00 €
Peso su totale valore di produzione	74,13%	79,93 %	74,94 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	370.508,92 €	370.508,92 €
Prestazioni di servizio	638.619,08 €	1.584.483,19 €	2.348.671,48 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	256.866,89 €	232.821,45 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	7.818,07 €	2.385,59 €	10.203,66 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	101.882,16 €	0,00 €	101.882,16 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	779.429,34 €	25,78 %
Incidenza fonti private	2.244.140,66 €	74,22 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non presente

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non presente

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

6. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

SETTORE PULIZIE

Per la cooperativa è importante contribuire alla diffusione di una maggiore consapevolezza, tra i propri clienti/utilizzatori, dell'impatto che un settore come quello delle pulizie può avere sull'ambiente. In un'ottica di ecosostenibilità, che la cooperativa sta perseguendo anno dopo anno, diventa fondamentale individuare gli eventuali rimedi per ridurre l'impatto e migliorarlo. I prodotti per le pulizie possono produrre rifiuti da imballaggio, inquinamento delle acque e atmosferico, e avere effetti nocivi sulla salute e sicurezza degli incaricati. Alcune azioni, a tal fine, possono contribuire a diminuire gli impatti sopra elencati, come ad esempio:

- utilizzo contenitori riutilizzabili
- introduzione e utilizzo di prodotti ecologicamente certificati
- utilizzo corretto e coscienzioso dei prodotti nelle misure indicate
- miglioramento delle tecniche per lo svolgimento delle pulizie
- uso di macchinari e attrezzi perfettamente mantenuti
- aggiornamento continuo del personale

In tal senso la cooperativa ha introdotto l'uso di lavatrici con auto dosaggio che permette un corretto utilizzo dei detersivi. L'uso della lavatrice ha inoltre permesso l'introduzione di panni e strofinacci in microfibra, con la possibilità di lavaggio e riutilizzo continuo degli stessi. La cooperativa sta notevolmente diminuendo l'utilizzo di prodotti usa e getta.

SETTORE BISCOTTIFICIO

La politica del settore è quella di limitare lo spreco ed utilizzare almeno il 90% di contenitori a zero impatto ambientale.

SETTORE ASSEMBLAGGIO

Questo settore riutilizza al 90% tutti gli imballi che i clienti mandano in lavorazione, restituendo il lavorato negli stessi imballi per la spedizione finale.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: impianto fotovoltaico e pompe di calore

Smaltimento rifiuti speciali: smaltimento toner programmato

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-------------------------------------	-------------	--------------	--------------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	95232 consumo	KWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	4965 consumo	SMC
Carburante	16600 consumo	LT
Acqua: consumo d'acqua annuo	570 consumo	mc
Rifiuti speciali prodotti	np	
Carta	95 circa consumo	risme
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	np	

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale.

Assoluta attenzione e cura nella raccolta e nello smaltimento di ogni prodotto derivante dalla produzione dei vari settori.

7. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti.)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La cooperativa, grazie alla sua presenza storica sul territorio, fa parte di una rete di condivisione di dinamiche sociali e di servizi per la comunità. Tutti i progetti sono condivisi con le realtà sul territorio, in particolare con un coordinamento stretto con i servizi sociali territoriali.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La cooperativa non ha rilevato contenziosi rilevanti alla rendicontazione sociale nel corso della gestione del 2022

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa Calimero da diversi anni mette a disposizione della Camera di commercio di Bergamo, Comitato imprenditoria femminile, la figura del suo presidente, in quanto donna impegnata da sempre per la parità di genere, e nel suo piccolo cerca di portare esperienza e conoscenza laddove ce ne è bisogno.

Raggiungere l'uguaglianza di genere continua ad essere un compito ancora da svolgere, un orizzonte anziché un presente. Anche se abbiamo fatto passi da gigante, resta molto da fare. anche nel nostro mondo la presenza di donne non è ancora sufficientemente rappresentato. La parità di genere non è solo un diritto fondamentale, ma la condizione necessaria per un mondo prospero, sostenibile e in pace.

Garantire alle donne e alle ragazze parità di accesso all'istruzione, alle cure mediche, a un lavoro dignitoso, così come la rappresentanza nei processi decisionali, politici ed economici, promuoverà economie sostenibili, di cui potranno beneficiare le società e l'umanità intera. La cooperativa considera la parità di genere un elemento basilare per combattere le discriminazioni nel mondo del lavoro e non solo, come pure ritiene imprescindibile il rispetto dei diritti fondamentali, dalla libertà di pensiero, di religione di espressione (solo per citarne alcuni), e di tutti quei diritti primari dei quali ogni essere umano non può e non deve essere privato.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il consiglio di amministrazione si riunisce diverse volte all'anno per discutere e decidere riguardo alle problematiche eventualmente emerse nel corso delle attività della cooperativa. Nell'anno 2022 il CdA si è riunito 11 volte.

L'assemblea dei soci convocata di norma una volta all'anno in occasione dell'approvazione del bilancio, resta uno dei momenti più importanti per il confronto tra la dirigenza e la base sociale. Nell'anno 2022 si è tenuta 2 assemblee dei soci ordinaria.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Tra i principali argomenti trattati dal consiglio di amministrazione nel corso del 2022 si elencano:

- Considerazioni sui bilanci passati ed in corso
- Stato dell'arte di tutti i settori della cooperativa con particolare attenzione al settore Alimentare e alla sede di Rovetta.
 - Possibilità di cedere l'attività dei Bar/pasticceria per evitare di portare troppi effetti negativi alla cooperativa intera.
 - Riorganizzazione del gruppo gestionale della cooperativa

- Ingressi e dimissioni di soci/ volontari
- sostituzione Cariche sociali causate da decessi o dimissioni
- Approvazione bilanci e convocazioni assemblea soci
- Studi dei previsionali
- Conferimento e richieste disponibilità economiche alle nostre banche, fidi di cassa/anticipi fatture/ finanziamenti
- Approvazione organigramma
- Proposte organizzative 2023
- Situazione inserimenti lavorativi
- Analisi revisione di Confcooperative con la sottolineatura di alcuni limiti da loro rilevati e l'eventuale soluzione.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 -“ Linee guida del bilancio sociale per gli ETS” - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

“CALIMERO SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE”

**Via Provinciale 24/c – 24021 Albino (BG)
C.F. 02097970160 – REA BG 000000262043**

Iscritta all’albo delle cooperative al n.

A126270 Capitale sociale € 18.725,00

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2022

RELAZIONE DEL REVISORE DEL REVISORE INDIPENDENTE

Ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 e dell’art. 15 della L. 31 gennaio 1992 n. 59

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d’esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d’esercizio, redatto in forma abbreviata ai sensi dell’art. 2435-bis cc., della Società Calimero società cooperativa sociale, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2022, dal conto economico per l’esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d’esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2022 e del risultato economico per l’esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d’esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell’ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli Amministratori per il bilancio d’esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d’esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un’entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d’esercizio, per l’appropriatezza dell’utilizzo

del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai Responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel

controllo interno identificata nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10

Gli amministratori della società Calimero società cooperativa sociale non sono tenuti alla predisposizione della relazione sulla gestione al 31/12/2022, per le dimensioni che attualmente la cooperativa ha, avendo optato gli stessi, nel rispetto delle norme di legge che regolano la materia, per la forma del bilancio abbreviata.

Di conseguenza non ho dovuto svolgere le procedure indicate nel principio di revisione ISA Italia n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della società Calimero società cooperativa sociale al 31/12/2022 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

Adempimento in merito alle disposizioni di legge e di statuto in materia di cooperazione

Gli amministratori sono responsabili del rispetto delle disposizioni di legge e di statuto in materia di cooperazione e, in particolare, di quelle contenute negli articoli 4, 5, 7, 8, 9 e 11 della legge 59 del 31 gennaio 1992, ove applicabili, nonché delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 2513 del Codice Civile.

Come richiesto dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 novembre 2006, ho verificato, con riferimento all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, il rispetto da parte della Società delle disposizioni sopra menzionate.

Come evidenziato dagli Amministratori della società Calimero società cooperativa sociale nella nota integrativa, la società rispetta le norme previste dalla L.381/1991 ed è quindi comunque considerata, indipendentemente dai requisiti di cui all'art. 2513 del Codice Civile, cooperativa a mutualità prevalente di diritto (art. 111 – septies C.C.)

Richiamo di informativa

Si richiama l'attenzione su quanto evidenziato in nota integrativa dagli amministratori in merito a:

- attività mirate al riequilibrio della situazione economica e finanziaria laddove viene riportato

..." successivamente alla chiusura dello scorso esercizio il consiglio di amministrazione ha deciso di intraprendere un percorso di analisi per riequilibrare la situazione economica e finanziaria che ha portato alla fine del 2022 alla cessione del ramo d'azienda del bar di Nembro con effetti dal 01/01/2023. La consulenza da parte di CSA Coesi e dell'associazione no profit "Manager NoProfit ODV", attraverso la professionalità dei loro consulenti, sta ancora lavorando per ottenere una sostenibilità economica per tutte le commesse. E' stato, inoltre, definito il budget al 31/12/2023 che senza la gestione del bar dovrebbe portare ad un buon risultato"...

- presupposto della continuità aziendale laddove viene riportato ..."ancorché la generale imprevedibilità della situazione sanitaria, lo stato di crisi economica e sociale, le incertezze sull'evoluzione normativa, nonché il conflitto tra Russia e Ucraina ancora in corso, non consentano di effettuare valutazioni prospettiche estremamente attendibili, si stima che l'attività della nostra cooperativa potrà proseguire regolarmente anche nel prossimo futuro, anche tenendo conto degli interventi e delle operazioni che sono stati pianificati e finora attuati per garantire il mantenimento dell'attuale funzionalità aziendale"... valutazione degli adeguati assetti in ossequio al D.lgs 14/2019

laddove viene riportato ... "la società, come

- previsto dal D.lgs n. 14/2019 (codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto
- valutazione degli adeguati assetti in ossequio al D.lgs 14/2019 laddove viene riportato ... "la società, come
- previsto dal D.lgs n. 14/2019 (codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative; nel corso dell'esercizio non sono pervenute inoltre segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30- sexies d.l. 6 novembre 2021, n. 152, convertito dalla legge 29 dicembre 2021, n. 223 e successive modificazioni".
-

Albino/Bergamo, 11.04.2023

Il Revisore Legale Dott. Giorgio Gregis

- valutazione degli adeguati assetti in ossequio al D.lgs 14/2019 laddove viene riportato ... *"la società, come previsto dal D.lgs n. 14/2019 (codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto*

organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative; nel corso dell'esercizio non sono pervenute inoltre segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30- sexies d.l. 6 novembre 2021, n. 152, convertito dalla legge 29 dicembre 2021, n. 223 e successive modificazioni".

Albino/Bergamo, 11.04.2023

Il Revisore

Legale Dott.

Giorgio Gregis