

Bilancio Sociale

2025

CALIMERO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



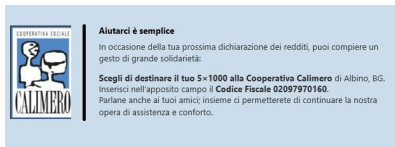
Alutarci è semplice

In occasione della tua prossima dichiarazione dei redditi, puoi compiere un gesto di grande solidarietà:

Scegli di destinare il tuo 5x1000 alla Cooperativa Calimero di Albino, BG. Inserisci nell'apposito campo il **Codice Fiscale 02097970160**.

Parlane anche ai tuoi amici: insieme ci permetterete di continuare la nostra opera di assistenza e conforto.

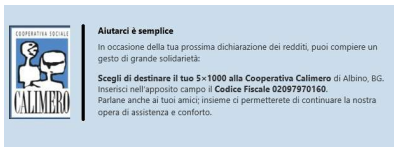




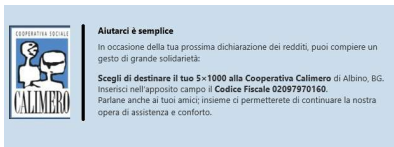
Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	6
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	8
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	10
Aree territoriali di operatività.....	11
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	11
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	11
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	13
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	13
Contesto di riferimento	14
Storia dell'organizzazione	14
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	18
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	18
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	18
Modalità di nomina e durata carica.....	19
N. di CDA all'anno	20
N. medio di partecipanti per ogni anno	20
Tipologia organo di controllo.....	20
Mappatura dei principali stakeholder.....	22
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	24
Commento ai dati.....	24
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	25
Composizione del personale.....	25
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	29
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	33
Natura delle attività svolte dai volontari	34
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	34

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	34
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	35
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	36
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	36
Output attività	39
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	40
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	40
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	40
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?.....	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	40
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	41
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	41
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	42
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	42
Capacità di diversificare i committenti.....	44
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	45
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	45
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	45
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	46
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	46
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	46
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	47



9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	48
	Tipologia di attività.....	48
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	48
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	49
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	49
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	49
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	49
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	49
11.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL’ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	51
	Relazione organo di controllo	52



1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Gentili Soci e Stakeholder,

ci ritroviamo per il nostro consueto appuntamento annuale, quest'anno con una maggiore serenità, sia sotto il profilo economico che organizzativo. È emozionante ripercorrere le tappe che hanno segnato il nostro 2025: rivivere i momenti più significativi, le scelte coraggiose, gli errori commessi ma anche i successi che, insieme, abbiamo saputo costruire. La passione, unita a un forte senso di appartenenza, ci ha permesso di superare i momenti impegnativi che oggi ci lasciamo finalmente alle spalle.

Usciamo da un periodo complesso e ci apprestiamo a intraprendere un nuovo percorso. Sono convinta che sarà ricco di novità e capace di dare uno slancio decisivo, operativo e sociale, alla nostra Cooperativa Calimero.

La Nostra Missione

Come cooperativa sociale di tipo B, il nostro cuore pulsante rimane la creazione di opportunità concrete di inserimento lavorativo per persone in situazione di fragilità. Ogni progetto, ogni servizio e ogni investimento è orientato a un unico grande obiettivo: restituire dignità, autonomia e prospettive a chi, troppo spesso, ne è privo.

I Traguardi del 2025

Nell'anno appena trascorso abbiamo raggiunto obiettivi fondamentali:

- **Settore Pulizie:** Abbiamo ottenuto importanti conferme, come la gara per la gestione dei servizi presso l'Azienda Bergamasca Formativa, e nuove vittorie, come l'aggiudicazione della gara per gli spazi comunali del Comune di Bergamo.
- **Progetto "Forno al Fresco":** Abbiamo garantito continuità a questa iniziativa, collaborando in modo efficace con il personale della Casa Circondariale. È un successo che va oltre i numeri: ogni prodotto racconta una storia di riscatto.
- **Settore Assemblaggio:** Abbiamo promosso una ricerca attiva di nuove risorse, investendo in percorsi di crescita e formazione
- **Infrastruttura Digitale:** Abbiamo finalmente completato il restyling del nostro sito web, per comunicare meglio chi siamo e cosa facciamo.

Guardando al Futuro

La sfida ora è concentrare le energie nella ricerca di nuove commesse. Vogliamo diversificare le attività laboratoriali e permettere a un numero sempre maggiore di persone di trovare una collocazione e una speranza all'interno della cooperativa. Per fare questo, il supporto di ognuno di voi sarà, ancora una volta, fondamentale.

Ringraziamenti

Tutto ciò è stato possibile solo grazie alla sinergia tra i nostri lavoratori, la rete di cooperative, i partner, i fornitori e le istituzioni.

Un ringraziamento particolare va all'equipe direttiva, al Consiglio di Amministrazione (che si è riunito ben 17 volte quest'anno) e al Collegio Sindacale per il sostegno costante.

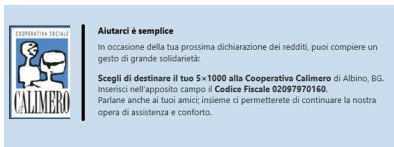
Infine, colgo l'occasione per ringraziare con affetto Germano Marcolegio, che il 31 marzo 2026 ha concluso il suo percorso lavorativo per sopraggiunta età pensionabile. Grazie, Germano, per questi 8 anni di dedizione come responsabile del settore pulizie.

Con gratitudine e fiducia,



Alutarsi è semplice
In occasione della tua prossima dichiarazione dei redditi, puoi compiere un gesto di grande solidarietà:
Scegli di destinare il tuo 5×1000 alla Cooperativa Calimero di Albino, BG.
Inserisci nell'apposito campo il **Codice Fiscale 02097970160**.
Parlane anche ai tuoi amici: insieme ci permetterete di continuare la nostra opera di assistenza e conforto.

Emilia Antonella Colombo Presidente Cooperativa Sociale Calimero



2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella compilazione dei vari campi contenuti in questo strumento e che compongono il bilancio sociale ci si è attenuti ai principi guida relativi L'art. 9 del D. Lgs 112/17 ed il Dm del 4/2019 (stabiliscono l'obbligo della redazione del bilancio Sociale e le relative linee guida, a partire dall'esercizio 2020, per le imprese sociali e cooperative sociali. particolare riferimento viene fatto alle cooperative sociali ex 381/91 per le quali vengono aggiunti riferimenti particolari.

Il gruppo di redazione di questo bilancio è costituito da persone e responsabili appartenenti alle varie aree della cooperativa, Paghe, Contabilità, settore Pulizie, responsabile inserimenti lavorativi, responsabili di direzione, responsabile privacy e sicurezza, ciascuno per la sua parte di competenza.

1.1 METODOLOGIA

Il bilancio sociale che presentiamo è in primo luogo lo strumento di comunicazione ai soci della nostra cooperativa per metterli in condizione di verificare sulla base di dati oggettivi la validità sociale delle attività intraprese e creare l'opportunità di accoglierne suggerimenti e indicazioni.

E' inoltre un documento essenziale per metterci in relazione con gli altri stakeholder pubblici e privati del territorio in cui operiamo, sia per la giusta valorizzazione del nostro lavoro, sia per confermare e rinforzare lo spirito di collaborazione con loro che anima il nostro fare.

Un pensiero importante anche alla rete delle organizzazioni sociali e cooperative in cui svolgiamo la nostra attività, perché la condivisione del nostro resoconto sia strumento di approfondimento e di miglioramento dell'integrazione tra le nostre diverse e complementari caratteristiche.

I dati esposti provengono dalla normale registrazione degli eventi, così come si susseguono nella vita quotidianità della cooperativa.

La necessità di elaborarli in riferimento alla loro valenza sociale è stata di stimolo a incrementare la nostra capacità nel controllo della gestione e da questo processo virtuoso siamo certi di acquisire benefici significativi.

1.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

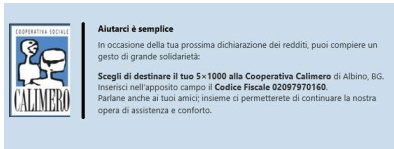
I dati del presente bilancio sociale vengono presentati all' assemblea dei soci in occasione dell'approvazione del bilancio e ivi verrà deliberato; si provvederà a diffonderlo nella presente veste agli interlocutori esterni mediante apposite comunicazioni cartacee e informatiche.

1.3 RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Iniziative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- D.M. 24 gennaio 2008 del Ministero della Solidarietà Sociale contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa



sociale;

- Delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

Valoris

Framework tematici utilizzati:

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Dipendenti

Soci

Cda consiglio direttivo

Sindaci revisori

Organizzazioni partner

Modalità e strumenti di raccolta dati:

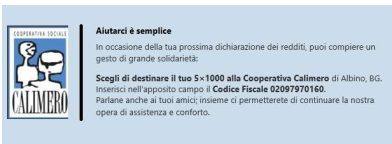
Strumenti gestionali interni

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Comunicazione non targettizzata

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

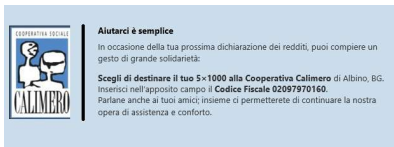
Nel 2025 abbiamo applicato con il contributo dell'università degli studi di Brescia dipartimento di Economia e Management e Socialis Centro Studi il metodo Valoris per misura l'impatto sociale/economico per le cooperative sociali di tipo B. Il metodo si basa sulla raccolta dati fra i costi e benefici dell'organizzazione e i costi e benefici del soggetto svantaggiato. Il calcolo si basa su tutti gli elementi certi e valutabili e non monetizzati aspetti intangibili come la qualità della vita, la soddisfazione personale, ecc.. Il risparmio creato per la Pubblica Amministrazione dall'inserimento lavorativo per il 2024 è di euro 66'163. Questa rilevazione effettuata nell'anno 2025 si riferisce ai dati del 2024.



3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	CALIMERO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02097970160
Partita IVA	02097970160
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	Via Provinciale 24/c - ALBINO (BG)
Altri indirizzi	Via Antonio Locatelli, 7/a - NEMBRO (BG)
	Via Monte Gleno, 61 - BERGAMO (BG)
	Via I Vincenzo Balduzzi, 19 - CLUSONE (BG)
	Via Enrico Stendhal, 3 - BERGAMO (BG)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A126270
Telefono	035774355
Fax	035760815
Sito Web	www.cooperativacalimero.com
Email	segreteria@cooperativacalimero.com
Pec	calimero@legalmail.it
Codici Ateco	10.72
	81.21
	22.2
	43.99.09
	81.29.1
	81.29.99
	88.99
	82.19.09
	56.21
	56.29.2
	82.92.2



Aree territoriali di operatività

ALBINO (BG)

SETTORE PULIZIE: VALLE SERIANA, BASSA, MEDIA, ALTA, BERGAMO E PROVINCIA, LOMBARDIA

SETTORE ASSEMBLAGGIO: BERGAMO E PROVINCIA

SETTORE GLOBAL SERVICE: LOMBARDIA

SETTORE ALIMENTARE: BERGAMO E PROVINCIA, ESPORTAZIONI IN TUTTO IL NORD ITALIA

L'ambito di intervento della Calimero corrisponde ai territori della Bassa, Media Valle Seriana (sede legale e operativa ad Albino) e della Comunità Montana Valle Seriana Superiore, nonché della Città di Bergamo, dove Calimero è incaricata di importanti commesse per clienti pubblici e privati e dove ha sede la Casa Circondariale di Bergamo, che rappresenta per noi un ambito di particolare interesse con molte occasioni di inserimento lavorativo e luogo di una significativa iniziativa.

Questo progetto, continua a muovere intorno alla nostra cooperativa molto interesse che crediamo possa ancora avere ricadute in tutti i settori della cooperativa. Anche se non risponde nello stesso modo alla parte economica. Continuiamo ad avere un obiettivo ambizioso che è quello di rispondere ad un numero maggiore di inserimenti lavorativi provenienti dalla realtà carceraria offrendo una preparazione professionale spendibile ovunque per migliorare le condizioni di vita creando la seconda e forse anche la terza possibilità.

Il settore delle pulizie, che continua ad essere da sempre il settore trainante che invece si muove prevalentemente su tutta la provincia

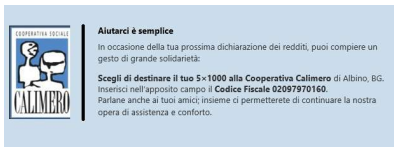
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico, definito nell'art.3 del presente statuto, la cooperativa ha come oggetto:

- 1) Lavorazioni manifatturiere in genere, assemblaggio o altre lavorazioni esternalizzate;
- 2) Altri servizi come: pulizie, lavanderie, sanificazioni, disinfezioni, derattizzazioni, traslochi, sgomberi, tinteggiatura di locali civili ed industriali;
- 3) Servizi di informatizzazione comprendenti: servizi di data-entry, lettura e archiviazione ottica di documenti cartacei per enti pubblici e privati; servizi cimiteriali e affini, facchinaggio; servizi di rilevazione, gestione, elaborazione ed aggiornamento dati, rilievi, informatizzazione e gestione di reti tecnologiche, indagini conoscitive, censimenti utenze e loro gestione, lettura contatori, bollettazione e recapito, rilievi e sviluppo di cartografia,



rilevazione ed informatizzazione del territorio e della gestione tributi; soluzioni informatiche per la gestione del territorio; corsi di informatica; l'acquisto, vendita, produzione e gestione di "software" e "hardware" in genere, nonché i correlati servizi di sviluppo, aggiornamento, manutenzione e assistenza di "hardware" e "software";

4) Fornitura di consulenza specifica nei settori in cui la cooperativa ha titolo a svolgere le proprie attività, con l'espressa esclusione di tutte le attività che richiedono tassativamente l'iscrizione agli albi professionali;

5) Realizzazione e diffusione di materiale promozionale e informativo; azioni di marketing diretto, elaborazioni grafiche, stampa e spedizione di elaborati grafici, realizzazione e gestione di stand fieristici; servizi di stenotipia, fonoregistrazioni e trascrizioni per enti pubblici e privati;

6) Gestione sia diretta, sia congiunta, nonché' mediante associazioni temporanee d'impresa dei lavori di cui alla legge 104/94 come classificati dal d.p.r. 34/2000 (lavori e opere pubbliche);

7) Assumere la gestione di impianti sportivi, ricreativi e di ristorazione

8) Gestione negozi;

9) Organizzazione e gestione di eventi culturali organizzati in proprio o in supporto a terzi;

10) Panificazione e produzione di altri prodotti alimentari da forno;

11) Organizzazione e gestione di corsi di formazione professionale e addestramento per qualsiasi ordine e grado;

12) Servizi di manutenzione aree verdi, ivi compreso il giardinaggio e la fornitura di piante da interno ed esterno per privati o enti pubblici, in appalto o convenzione diretta;

13) Lavorazioni agricole su commissione, quali ad esempio aratura, scasso, forestazione e disboscamento, messa a coltura, irrigazione, raccolta di prodotti agricoli e ortofrutticoli;

14) Servizi di raccolta sul territorio e trasporto, con mezzi propri anche in Locazione o noleggio ai centri di raccolta pubblici e privati di rifiuti solidi e liquidi, ivi compresi rifiuti speciali tossici e nocivi; spurgo fogne; in appalto e/o in concessione per enti pubblici e privati;

15) progettazione, realizzazione e gestione di impianti tecnici e tecnologici di uso civile e industriale quali: impianti termici, di ventilazione e di condizionamento; impianti igienici idrosanitari e di distribuzione del gas; impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici, televisivi e simili;

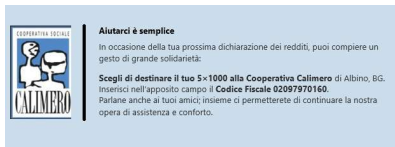
impianti pneumatici; impianti per la sicurezza, di rilevazione incendi, antincendio; impianti per l'isolamento acustico; impianti per la produzione di energia anche da fonti alternative ai combustibili fossili, compresa la vendita dell'energia prodotta;

16) l'assunzione di appalti di gestione integrata di condomini ("global service") di servizi e di esecuzione di opere e forniture di qualsiasi genere da qualsiasi ente, sia esso pubblico e/o privato

17) servizi di manutenzione delle strutture edili, (compresa l'installazione su coperture e tetti d'impianti di linee vita per la sicurezza);

18) riparazione e manutenzione di autoveicoli, motoveicoli, biciclette; riparazioni e restauro mobili;

19) servizi di agenzia di recapito e di logistica;



20) servizi di trasporto, anche con sistemi innovativi ed anche per autonoleggio di alunni e disabili, in gestione con enti pubblici o privati e di servizi scolastici o per disabili, anche di mensa, attraverso appalti con enti pubblici o privati;

21) distribuzione cartelle ed elenchi telefonici; servizi di segreteria, domiciliazione, archiviazione; servizi di reception, portierato; servizi d'indagine, informazione, prenotazione e risposta telefonica, quali "call center", "telemarketing", e "cup" (centro unificato di prenotazione);

22) servizi di ottimizzazione dei processi di approvvigionamento e forniture per conto di terzi.

Il tutto con espressa esclusione delle attività tassativamente riservate agli iscritti all' albo professionale e, qualora richieste, previo l'ottenimento delle apposite autorizzazioni legali e/o amministrative.

Tutto ciò in forma diretta e/o in appalto o convenzione con enti pubblici o privati in genere. Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione nell'apposito albo o elenco.

La cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.

La cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito regolamento approvato dall'assemblea sociale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Servizi di sgombero e tinteggiatura, servizio di archiviazione cartacea.

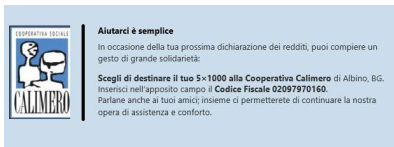
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome



CGM FINANCE
CONFCOOPERATIVE
IL SOLCO DEL SERIO

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
COOPERFIDI ITALIA	250,00
DISTRETTO DEL CIBO DI BERGAMO, VALLI E LAGHI	300,00

Contesto di riferimento

Il contesto di riferimento è strettamente legato al territorio di appartenenza e alle sue peculiarità.

Dati e informazioni:

Dalle fonti comunicatoci dai servizi di riferimento

Storia dell'organizzazione

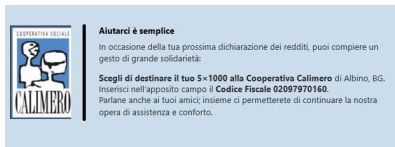
Nata nell'aprile del '91 su iniziativa di quattordici soci per dare una risposta concreta alle persone provenienti dai servizi psichiatrici, la Cooperativa Sociale CALIMERO ha esteso e consolidato la sua presenza sul territorio della Provincia di Bergamo sviluppando progetti di supporto nel settore della tossicodipendenza in collaborazione con i S.E.R.T. di Gazzaniga e di Bergamo, e seguendo, grazie alla collaborazione col Comitato Carcere, interventi mirati su detenuti in pena alternativa ed ex-detenuti.

Il percorso di inserimento lavorativo all'interno della Cooperativa per tutte le tipologie di disagio, varia dai sei mesi ai due anni e può essere supportato da borse-lavoro erogate dalle Aziende Socio Sanitarie, dal Comune di residenza degli Utenti, dalla Società Servizi Sociosanitari Valle Seriana o da Agenzie di Inserimento Lavorativo sul territorio (Consorzio Mestieri Lombardia) ma anche società servizi fuori provincia che hanno utenti alloggiati presso comunità di accoglienza bergamasche hanno cercato di contattarci per rispondere a dei bisogni sociali importanti.

Al termine del periodo di borsa lavoro viene valutata la possibilità di un inserimento nel mondo del lavoro esterno o, nel caso in cui l'Ente Inviante affidi alla Cooperativa servizi in appalto o dietro convenzione, è la Cooperativa stessa che continua ad occuparsi del Soggetto, passando dalla borsa lavoro all'assunzione diretta, consentendo all'Utente di proseguire il proprio cammino verso l'integrazione sociale risolvendo nello stesso tempo il problema occupazionale.

Dal 2002 la Cooperativa Calimero aderisce al Consorzio "Il Sol.co del Serio", consorzio di cooperative sociali della valle Seriana e di Scalve.

All'interno dello Statuto di questo consorzio (art. 4 comma 1), è esplicitata una direzione



molto importante per una cooperativa come la nostra che vede la diffusione della cultura della solidarietà attraverso la collaborazione con Enti Pubblici e Privati.

Dal 2011 la Cooperativa dispone di una sede di proprietà collocata nel Comune di Albino, la città più importante della Valle Seriana sede della Comunità Montana, dell'ASL, del Centro per l'impiego e della Società Servizi Valle Seriana.

A conferma dello spirito di integrazione e attenzione all'utente che anima la Cooperativa, la nostra sede è adiacente e funzionalmente collegata al Consorzio Il Sol.Co del Serio e allo sportello Mestieri Lombardia in modo da costituire un polo unico specializzato alla gestione degli inserimenti lavorativi protetti.

Nel 2013 in accordo con la Casa Circondariale di Bergamo apre una unità locale a Bergamo all'interno della Casa Circondariale stessa per la produzione di pane, pizze e focacce nonché prodotti di pasticceria come torte, biscotti, panettoni e altri prodotti lievitati.

Nel dicembre 2018 apre un bar/panetteria a Nembro (Bg) realizzando il progetto LAVOROANCHIO finanziato in piccola parte dal Ministero per le Pari Opportunità, questo progetto è stato minato dal periodo pandemia che ne ha fatto vacillare l'esistenza, nel 2022 si è lavorato per trovare una soluzione efficace per non buttare via tutta l'esperienza e poter proseguire in modo meno oneroso questo percorso, arrivando così fino alla fine dell'anno attivando una cessione del ramo d'azienda.

Nell'ottobre 2019 la cooperativa apre una unità locale a Rovetta (Bg) per ampliare il servizio di inserimento lavorativo attraverso attività di semplici assemblaggi conto terzi nel territorio dell'alta valle Seriana, territorio che ci vede protagonisti nelle pulizie ma che vede anche il rischio (a causa dell'uscita di un'altra cooperativa che effettua assemblaggi) di lasciare le persone a rischio di emarginazione di quel territorio ancora più emarginate.

Nell'anno 2020 la cooperativa a fronte dell'emergenza sanitaria derivante dal Covid ha iniziato l'attività di sanificazione degli stabili verso soggetti pubblici e privati

Nell'anno 2022 si è provveduto alla chiusura dell'attività di pasticceria e bar a Nembro con relativa cessione del ramo d'azienda formalizzata nel gennaio 2023.

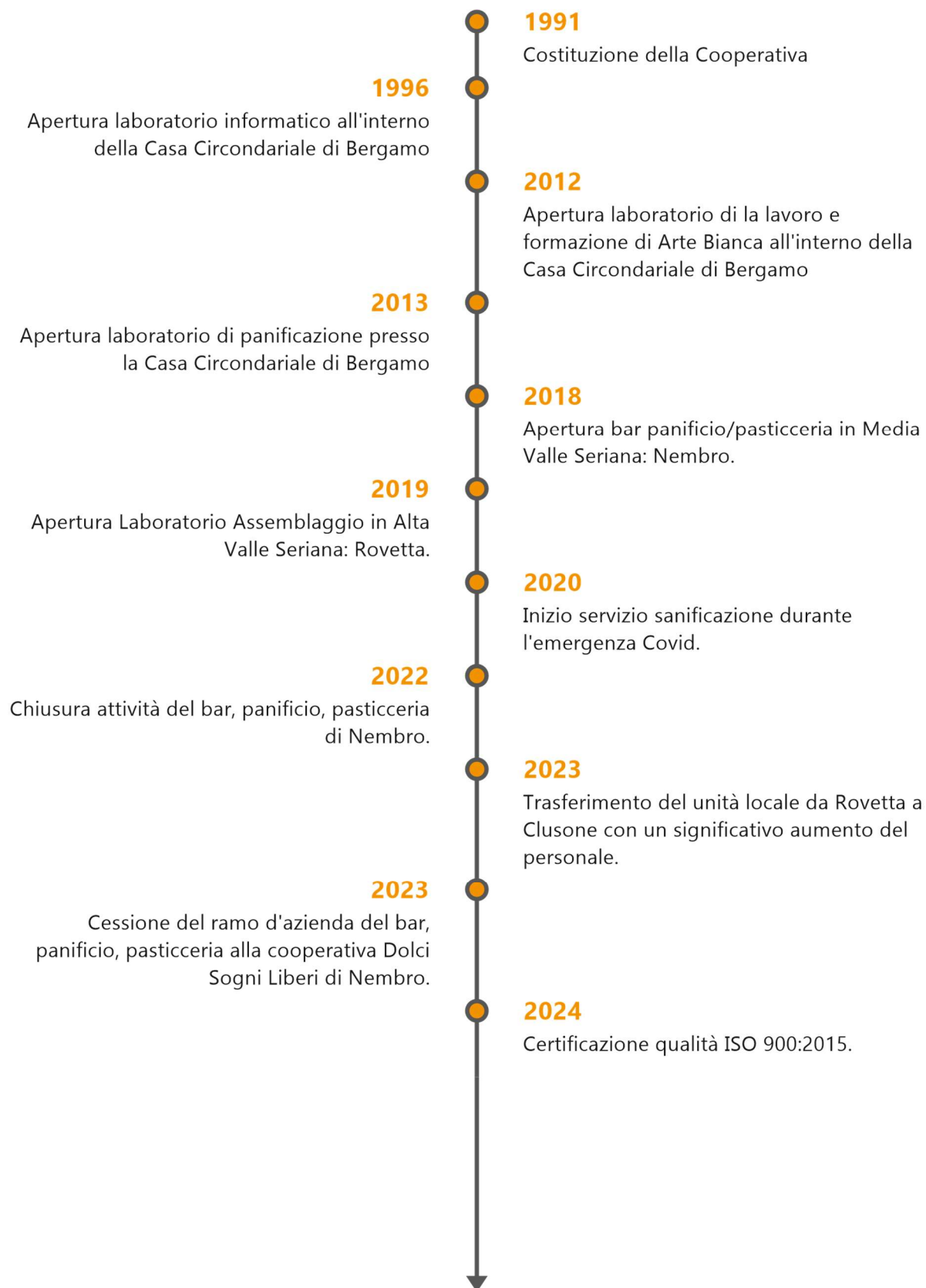
Nell'anno 2023 si è provveduto allo spostamento dell'unità locale di Rovetta individuando una nuova sede a Clusone che permetta alle persone con problemi di disabilità un più semplice spostamento con i mezzi pubblici e un più ampio spazio di lavoro. Inoltre sono state inserite nuove persone sia normodotate che svantaggiate.

Nello stesso anno si è provveduto al rinnovo del consiglio di amministrazione inserendo persone della rete territoriale, sulla base delle relazioni pervenute dal centro servizi aziendale Csa Coesi e Manager nonprofit.

Nel 2024 la cooperativa ottiene il certificato ISO 9001: 2015 EROGAZIONE DEL SERVIZIO PULIZIE FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO DI PERSONE SVANTAGGIATE

L'ente certificatore è RINA.

Nel 2025 abbiamo provveduto a riqualificare le attività anche ottimizzando i costi e rivedendo i prezzi delle commesse, in particolar quelle delle pulizie e dell'assemblaggio.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
42	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
21	Soci cooperatori fruitori
2	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

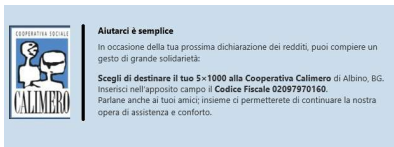
Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persone svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
EMILIA COLOMBO	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	65	13/05/2023	NO	3		No	
MAURO MAGISTRATI	di cui rappresentanti di soci cooperatori	No	Sì	Privato	Maschio	35	13/05/2023	NO	3		Sì	PRESIDENTE DEL CONSORZIO IL

	atori person e giuridic he											SOLC O DEL SERIO
SIMON A BORUS AMOLI N	Altro	No	No		Fem min a	5 2	13/05 /2023	NO	3		No	
ALESSI A MORO	cooper atori lavorat ori	No	No		Fem min a	3 0	23/06 /2025	NO	1		No	
SERENA GOTTI	cooper atori lavorat ori	No	No		Fem min a	4 1	23/06 /2025	NO	0		No	

Modalità di nomina e durata carica

In riferimento allo statuto è l'assemblea ordinaria che nomina i membri del Cda e come da statuto all'interno della prima riunione del Cda viene nominato il presidente e il vice presidente. Con l'assemblea del 23.06.2025 i soci votano per eleggere i membri nel Consiglio di Amministrazione che come mandato scade con l'approvazione del bilancio al 31.12.2027. Come da statuto art. 37 il presidente del consiglio di amministrazione ha la rappresentanza della cooperativa di fronte a terzi e in giudizio. La rappresentanza della cooperativa spetta, nei limiti delle deleghe conferite, anche ai consiglieri delegati, se nominati. Il consiglio di amministrazione può nominare direttori generali, institori e procuratori speciali. In caso di assenza o di impedimenti del presidente tutti i poteri a lui attribuiti spettano al vice presidente. Il presidente, previa apposita delibera del consiglio di amministrazione, potrà conferire speciali procure, per singoli atti o categorie di atti, ad altri consiglieri oppure ad estranei, con l'osservanza delle norme legislative vigenti a riguardo. Al presidente Emilia Antonella Colombo con verbale del consiglio di amministrazione del 25/06/2025 vengono conferiti i poteri per: - Concorrere alle gare indette dalle Amministrazioni dello Stato, delle Regioni, delle Province e dei Comuni, da Enti pubblici e da privati per l'esecuzione di somministrazioni, forniture ed appalti di beni e servizi rientranti nell'oggetto della Società, presentare le offerte e, in caso di aggiudicazione, firmare i relativi contratti e capitolati, costituire i depositi cauzionali richiesti e ritirarli; - Stipulare, modificare e risolvere, con le clausole ritenute opportune, gli atti ed i contratti occorrenti per la gestione della Società; - Stipulare, modificare e risolvere contratti individuali di lavoro per qualsiasi categoria di dipendenti esclusi i dirigenti; fissare e variare per il personale di cui trattasi qualifiche, mansioni e retribuzioni nonché applicare sanzioni disciplinari; - Acquisire prestazioni



professionali in genere, stipulare contratti per rendere e richiedere servizi di consulenza; - Rappresentare la Società davanti a qualsiasi organizzazione od ente sindacale; stipulare accordi con le organizzazioni sindacali aziendali, provinciali, nazionali, di coordinamento e con le associazioni dei lavoratori. Tali poteri, in mancanza del Presidente, vengono attribuiti al Vice Presidente. Al vicepresidente con verbale del consiglio di amministrazione del 25/05/2024 vengono conferiti poteri per: -concorrere alle gare indette dalle amministrazioni dello stato, delle regioni, delle province e dei comuni, da enti pubblici e da privati per l'esecuzione di somministrazioni, forniture ed appalti di beni e servizi rientranti nell'oggetto della società presentare le offerte e, in caso di aggiudicazione, firmare i relativi contratti e capitolati, costituire i depositi cauzionali richiesti e ritirarli; - stipulare, modificare e risolvere, con le clausole ritenute opportune, gli atti ed i contratti occorrenti per la gestione della società; - stipulare, modificare e risolvere contratti individuali di lavoro per qualsiasi categoria di dipendenti esclusi i dirigenti; fissare e variare per il personale di cui trattasi qualifiche, mansioni e retribuzioni nonché applicare sanzioni disciplinari; - acquisire prestazioni professionali in genere, stipulare contratti per rendere e chiedere servizi di consulenza; -rappresentare la società davanti a qualsiasi organizzazione od ente sindacale; stipulare accordi con le organizzazioni sindacali aziendali, provinciali, nazionali, di coordinamento e con le associazioni dei lavoratori. Tali poteri, vengono attribuiti al vicepresidente in assenza del presidente.

N. di CDA all'anno

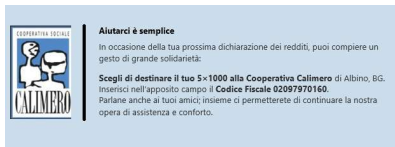
17

N. medio di partecipanti per ogni anno

5

Tipologia organo di controllo

Come da statuto all'art. 38 il collegio sindacale, nominato se obbligatorio per legge o se nominato dall'assemblea, si compone di tre membri effettivi, eletti dall'assemblea. Devono essere nominati dall'assemblea anche 2 sindaci supplenti Il presidente del collegio sindacale è nominato dall'assemblea. I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. essi sono rieleggibili. La retribuzione annuale dei sindaci è determinata dall'assemblea all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio. Il collegio sindacale, quando nominato, esercita anche il controllo contabile a condizione che sia integralmente composto da revisori contabili iscritti nel registro istituito presso il ministero della giustizia art. 39 (controllo contabile) nel caso non sia stato nominato il collegio sindacale o che questo non sia costituito integralmente da revisori contabili iscritti nel registro istituito presso il ministero della giustizia, il controllo contabile sulla società quando obbligatorio per



legge, o comunque deliberato dall'assemblea dei soci, è esercitato ai sensi dell'art. 2409 bis comma primo del codice civile.

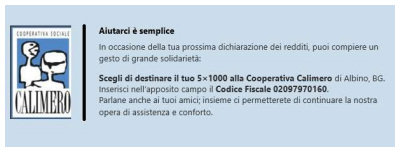
Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	ordinaria	13/05/2023	7	27,00	11,00
2023	ordinaria	20/12/2023	5	28,00	11,00
2024	ordinaria	25/05/2024	6	13,00	6,00
2025	ordinaria	23/06/2025	3	32,00	16,00
2025	ordinaria	25/06/2025	2	14,00	17,00
2025	ordinaris	12/12/2025	4	19,00	1,00

Nell'assemblea avvenuta nel mese di maggio del 2023 sono intervenuti oltre al presidente, il revisore contabile Gregis Giorgio, il socio Mondini Alberto, Emilia Colombo che spiega il bilancio, il temporary Manager Daniele Rota che aggiorna sulla situazione generale della cooperativa. Interviene la socia Bertuletti che non è d'accordo sul mantenimento del numero pari in consiglio di amministrazione, il socio Zanga Imerio che esprime il suo disaccordo sulla presentazione di una lista, Verzeroli Alida Marta sostenendo la tesi di Zanga. Interviene Simona Brusamolino che spiega il clima di fiducia e non di scontro, Elisabetta Docchio che sostiene il nuovo cda per il bene futuro della cooperativa. Germano Marcollegio sostiene che il rinnovo delle cariche è parte fondamentale per innovare la cooperativa. Interviene infine Lamhaechi Abdelssamad sostenendo il rinnovamento. Nel mese di dicembre il giorno 20 viene convocata la seconda assemblea. Oltre al presidente interviene il vicepresidente Colombo Emilia che presenta il bilancio al 30/09/2023, interviene il Temporary Manager che aggiorna i soci sull'andamento complessivo della cooperativa. Interviene infine il nuovo direttore Filippo Giordano che si presenta ai soci. Nell'assemblea dei soci del 25/05/2024 sono intervenuti, oltre al presidente, Colombo Emilia, che ha presentato il bilancio economico al 31/12/2023, e Giordano Filippo, che ha illustrato alcuni aspetti contabili relativi all'utile e alla perdita del bilancio. È intervenuta inoltre la socia Concetta Coco, che ha chiesto chiarimenti sulle azioni intraprese per portare avanti la cooperativa, ricevendo risposta dal vicepresidente Colombo Emilia. Il presidente, Mauro Magistrati, ha presentato il bilancio sociale del 2023, il Piano di Impresa 2024–2027 e ha comunicato all'assemblea le dimissioni della consigliera A. Zeneli. Il Consiglio di Amministrazione propone di nominare il direttore Giordano Filippo come nuovo membro del Consiglio. Durante l'assemblea sono intervenuti anche il Presidente del Collegio Sindacale, dott. Gregis, che ha presentato la relazione del Collegio, e la socia Bertuletti, che ha richiesto la consegna dell'organigramma aggiornato.

Nella assemblea avvenuta il 23/06/2025 a seguito della richiesta presentata a 9 soci dove si chiedeva la revoca in toto del consiglio di amministrazione con riduzione a 5 consiglieri e nomina del nuovo amministratori per fatiche e divisioni interne al cda che non garantivano la continuità nella gestione.

Nella assemblea avvenuta in data 25/06/2025 viene approvato il bilancio presentato dal presidente del Consiglio di Amministrazione e commentato dal presidente del Collegio



Sindacale

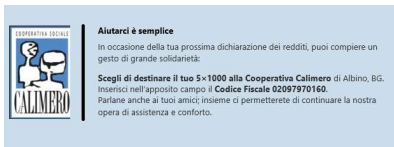
Come si evince dal rapporto delle assemblee, oltre all'esercizio del voto, tutti i soci dimostrano di sentirsi liberi di esercitare il proprio diritto di parola, nonché di chiedere spiegazioni e chiarimenti sui temi presentati dal Consiglio di Amministrazione e dai membri dello staff amministrativo e gestionale della cooperativa, così come di esprimere opinioni favorevoli o contrarie rispetto agli argomenti sottoposti a votazione. Tale partecipazione attiva avviene in osservanza di quanto previsto dalle disposizioni statutarie, in particolare: Art. 5 – "I soci operatori. [...] partecipano alla elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda."; Art. 28: "[...] Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta di voti dei soci presenti o rappresentati [...]"; Art. 30: "[...] Ciascun socio persona fisica ha un solo voto, qualunque sia l'ammontare della sua partecipazione; i soci persone giuridiche potranno avere uno solo voto."

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Nel 2025 si è data parecchia attenzione alla riorganizzazione di figure di rilievo inserendo una nuova figura all'interno dell'assemblaggio e rivedendo l'organico dell'ufficio risorse umane al fine di efficientarne l'attività	Consultazione
Soci	L'assemblea soci è l'organo supremo di governo della cooperativa, ne definisce le linee di sviluppo e le strategie. Per Calimero la cooperazione sociale è un valore, oltre che uno strumento organizzativo e imprenditoriale. che promuove la democrazia interna e la partecipazione dei soci intraprendendo anche eventuali azioni di esclusione da socio. Inoltre, a seguito della richiesta del Ministero abbiamo dovuto escludere tutti i soci che non hanno scambi di mutualità	Consultazione
Finanziatori	Nel 2025 abbiamo chiesto un finanziamento a Cgm Finance per euro 200.000 per sopperire l'aumento del costo	Informazione

	del persone che dal 2025 introduce un quarto della retribuzione lorda come quattordicesima	
Clienti/Utenti	Possiamo suddividere i nostri clienti in due gruppi Il primo sono i clienti a cui rendiamo un servizio come le pulizie, l'assemblaggio e la vendita di prodotti da forno. Per questi nel 2025 abbiamo riallineato i prezzi e rimodulato la relazione dando consapevolezza alla finalità della nostra cooperativa. Nel secondo gruppo possiamo inserire le aziende che utilizzano l'articolo 14. L'articolo 14 dà la possibilità di ottemperare alla legge 68/99 in materia del collocamento dei disabili. La norma prevede l'obbligo per le aziende che superano i 15 dipendenti di adempiere all'obbligo di assunzione dei disabili in percentuale alla quantità dei lavoratori dell'azienda stessa. Ciò ha permesso alla cooperativa di consolidare ed ampliare la rete di collaborazione per l'inserimento lavorativo di persone disabili. Nel 2025 abbiamo avviato un nuovo servizio di lavaggio dei Dispositivi di Protezione Individuale per la società Sacbo e Bgy	Informazione, Consultazione, Co-gestione
Fornitori	La maggior parte dei fornitori sono cooperative e imprese benefit appartenenti alla nostra rete con le quali si collabora molto bene. Gli altri fornitori sono i fornitori per l'attività del "forno al fresco" e logistica	Informazione, Consultazione, Co-produzione
Pubblica Amministrazione	I rapporti con la pubblica amministrazione rappresenta un asset importante sia per quanto riguarda le prestazioni di servizi rese nell'area delle pulizie e soprattutto per quanto riguarda la collaborazione sugli inserimenti lavorativi delle persone che abbiamo preso in carico nella nostra cooperativa.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Collettività	In collaborazione con le cooperative che operano e collaborano con il carcere,	Informazione



	abbiamo organizzato un momento ludico e culturale e un momento di vendita dei prodotti del "forno al fresco" per sensibilizzare la comunità sul tema della realtà carceraria. E' stata fatta una sensibilizzazione sul territorio che ha portato all'interno dell'assemblaggio una nuova figura di volontaria	
--	---	--

Percentuale di Partnership pubblico: 35,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Collaborazione con il consorzio territoriale	Cooperativa sociale	Protocollo	consorzio
associazione temporanea di impresa con cooperative sociali	Cooperativa sociale	Accordo	associazione di categoria

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La Calimero Soc. Coop. Soc. suddivide i portatori d'interesse in due classi: ESTERNI : Altre cooperative sociali, Consorzi territoriali, Associazione di rappresentanza, Istituzioni Locali, Committenti/Clienti, Fornitori, Finanziatori di altra natura, Centri per L'impiego INTERNI : Assemblea dei Soci, Soci lavoratori, Soci lavoratori svantaggiati, lavoratori non soci, lavoratori svantaggiati non soci, tirocinanti , borse lavoro ecc, stagisti, volontari ecc.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	1	7	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	28	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	1	38	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	1	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	4	1	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	1	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	2	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	1	14	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	1	4	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	1	2	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	4	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	7	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
36	82	21	97	14	52	52

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	16	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	1	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	4	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	13	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	10	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
28	18	45	1	5	29	12

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
-----------------------	------------------	---------------	------------------	----------------------	--------------------------	--------------



Alutarci è semplice

In occasione della tua prossima dichiarazione dei redditi, puoi compiere un gesto di grande solidarietà:

Scegli di destinare il tuo 5×1000 alla Cooperativa Calimero di Albino, BG. Inserisci nell'apposito campo il **Codice Fiscale 02097970160**.

Parlane anche ai tuoi amici: insieme ci permetterete di continuare la nostra opera di assistenza e conforto.

Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	1	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	1	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
1	1	2	0	0	0	2

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0



Alutarsi è semplice

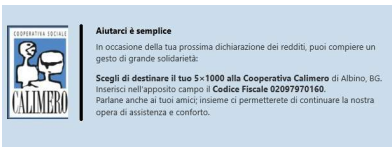
In occasione della tua prossima dichiarazione dei redditi, puoi compiere un gesto di grande solidarietà:

Scegli di destinare il tuo 5×1000 alla Cooperativa Calimero di Albino, BG, inserisci nell'apposito campo il Codice Fiscale 02097970160.
Parlane anche ai tuoi amici: insieme ci permetterete di continuare la nostra opera di assistenza e conforto.

Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0



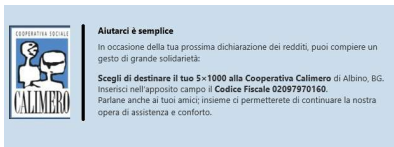
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
51	Totale cessazioni anno di riferimento
21	di cui maschi
30	di cui femmine



7	di cui under 35
10	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
47	Nuove assunzioni anno di riferimento*
16	di cui maschi
31	di cui femmine
10	di cui under 35
9	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
14	Stabilizzazioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
10	di cui femmine
1	di cui under 35
6	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	160
> 20 anni	5
11-20 anni	15
6-10 anni	32
< 6 anni	108

N. dipendenti	Profili
160	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
131	Addetti pulizie
2	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
2	autisti



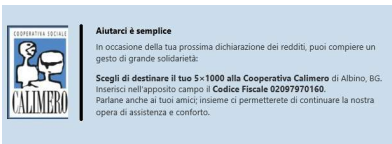
Alutarsi è semplice
 In occasione della tua prossima dichiarazione dei redditi, puoi compiere un gesto di grande solidarietà:
Scegli di destinare il tuo 5x1000 alla Cooperativa Calimero di Albino, BG.
 Inserisci nell'apposito campo il **Codice Fiscale 02097970160**.
 Parlane anche ai tuoi amici: insieme ci permetterete di continuare la nostra opera di assistenza e conforto.

0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
6	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
0	Direttrice
1	Educatori
0	Fisioterapisti
3	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
9	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
0	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
2	Responsabile di area aziendale strategica
4	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
80	Totale tirocini e stage
80	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca



0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
2	Laurea Triennale
17	Diploma di scuola superiore
58	Licenza media
80	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

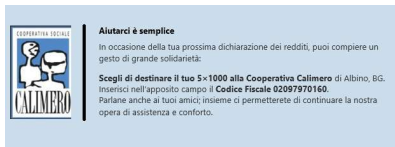
N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
160	Totale persone con svantaggio	90	70
46	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	28	18
86	persone con disabilità psichica L 381/91	52	34
6	persone con dipendenze L 381/91	3	3
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
17	persone detenute e in misure alternative L 381/91	5	12
5	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	2	3

12 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

52 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
3	Totale volontari
3	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile



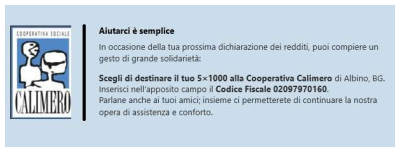
Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
6	Corso per addetta/o paghe	1	0,00	No	61,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
120	GENERALE SICUREZZA 4 H UNA TANTUM	30	4,00	Si	0,00
78	SPECIFICO SICUREZZA RISCHIO BASSO 6h	13	6,00	Si	0,00
204	AGGIORNAMENTO SICUREZZA RISCHIO BASSO 6h	34	6,00	Si	0,00
72	SPECIFICO SICUREZZA RISCHIO MEDIO 6h	12	6,00	Si	0,00
24	SPECIFICO SICUREZZA RISCHIO ALTO 12 h	2	12,00	Si	256,00
16	CORSO PER UTILIZZO PLE	2	8,00	No	470,28
52	FORMAZIONE SICUREZZA DEI LAVORATORI CON DISABILITÀ COGNITIVE (GENERALE+RISCHIO SPEC)	13	4,00	Si	0,00
16	CORSO PREPOSTO	2	8,00	No	270,00



Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
32	Percorso Consulenza per neo e/o futuri Coordinatori	2	16,00	No	0,00

Natura delle attività svolte dai volontari

Le attività di volontariato che venivano svolte all'interno della cooperativa Calimero sono di due tipi: I - L'attività di supporto amministrativo/organizzativo e contabile è effettuata da una persona che aderisce all' associazione Manager non for profit II - Un secondo tipo di volontariato veniva svolto per supportare le attività del carcere di Bergamo. Si tratta di presenziare ad alcuni momenti ludici che si svolgono nel carcere di Bergamo, oppure di offrire formazione e accompagnamento gratuito ai detenuti.

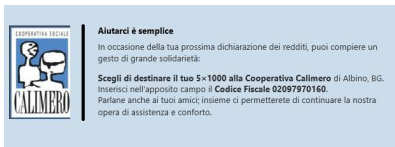
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	10000,00
Organi di controllo	Indennità di carica	10000,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **contratto collettivo nazionale delle cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

36978,00/17116,00

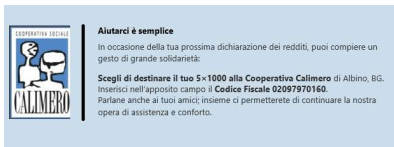


In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **E' previsto un rimborso analitico per le spese di trasporto che i volontari effettuano**



6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Oltre alla sua attività di promozione dell'inserimento nel mercato del lavoro di persone del territorio che, altrimenti, resterebbero ai margini di questo ambito sociale – offrendo loro l'opportunità di incrementare il proprio reddito e migliorare la relazione con la comunità – la Cooperativa ha sempre rispettato gli adeguamenti contrattuali previsti per tutti i lavoratori, soci e non soci.

Per alcuni dipendenti che si sono particolarmente distinti, è stato inoltre riconosciuto un piccolo superminimo, con l'obiettivo di migliorare sia la qualità della loro vita sia quella del lavoro svolto.

Resta tuttavia fondamentale, per questa cooperativa, garantire un reddito minimo a tutti coloro che ne fanno parte, nel rispetto delle caratteristiche e dei limiti individuali.

A tutti i coordinatori è stato inoltre riconosciuto un compenso adeguato, in linea con le responsabilità e il ruolo ricoperto all'interno dell'organizzazione.

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

All'inizio dell'anno 2025, il Consiglio di Amministrazione (CDA) della cooperativa era composto da 4 membri: 2 donne (50%) e 2 uomo (50%), di cui 1 era giovane (25%).

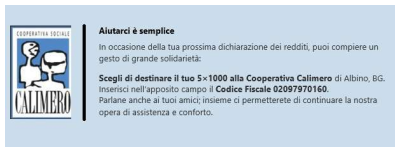
Nel corso dell'anno, un uomo è receduto come Consigliere e due donne sono state elette nel consiglio di amministrazione. In questo modo, alla fine del 2025, il CDA risultava composto da 5 membri: 1 uomo (20%) e 4 donne (80%), di cui tre giovani (60%).

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

L'organizzazione del lavoro all'interno della cooperativa è orientata a impiegare al meglio possibile le competenze, le abilità e il livello di istruzione dei propri dipendenti.

Nel corso del 2025, la cooperativa ha mantenuto l'orientamento degli anni precedenti, continuando a ricercare figure più giovani che, dal punto di vista teorico e professionale, possano essere in grado, con il tempo, di ricoprire ruoli anche più rilevanti, favorendo per loro anche percorsi formativi. Particolare attenzione è stata data anche alla crescita professionale di persone di altre nazionalità.

Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a



tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nel corso del 2025..... (sentire Alessia) sono stati assunti nuovi dipendenti e sono stati stabilizzati (pari al 52% dei 40 dipendenti a tempo determinato indicati nel bilancio sociale 2023).

La media dei dipendenti è rimasta pressoché invariata, ma si rileva ancora un elevato livello di turnover.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Nel corso dell'anno 2025 sono stati osservati diversi riscontri positivi, sia da parte dei nostri dipendenti e tirocinanti, sia da parte dei clienti. .

La cooperativa rappresenta una parte integrante nel percorso di inserimento lavorativo delle persone più fragili. La maggior parte di questi percorsi si conclude con un miglioramento della qualità della vita e una crescita personale delle persone svantaggiate, confermando così la validità della linea di intervento adottata. In quest'anno una persona ha finito la sua pena detentiva ed è stata assunta in una importante azienda del territorio. Altre due persone con certificazione di disabilità sono stati assunti in un'altra azienda bergamasca

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non sono stati somministrati questionari che ci permettono di rilevare il dato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente.

Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non presente.

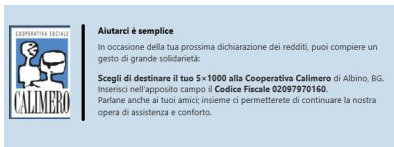
Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Dato non rilevabile.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per



il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Al 31/12/2025, lo staff della cooperativa contava 1 dipendente con un Master di I livello, 2 dipendenti con laurea triennale

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Grazie all'aumento degli inserimenti lavorativi la Pubblica Amministrazione ha potuto risparmiare. Queste persone oltre a non essere un costo per la P.A hanno anche percepito un reddito.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

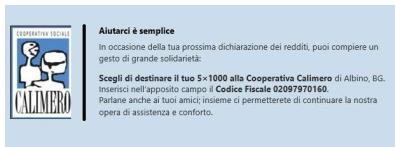
Nel 2025 la cooperativa ha continuato la stretta collaborazione al progetto IMPACT. Una collaborazione tra CONFCOOPERATIVE e CONFINDUSTRIA per aumentare il fatturato e l'efficienza del settore delle pulizie, portandoci verso un sistema di Qualità certificato che potrà fare la differenza con gli altri competitor.

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

In materia di impatto ambientale l'obiettivo è quello di tenere costantemente il passo con strumenti e prodotti all'avanguardia nel rispetto e la tutela dell'ambiente, mantenendo uno scambio continuo con i propri fornitori. La cooperativa è perciò in grado di mettere a disposizione le attrezzature più idonee per effettuare qualsiasi servizio di pulizia, dagli interventi più semplici a quelli più complessi.

Per quanto riguarda i prodotti, da tempo la Cooperativa Calimero fa uso esclusivo di prodotti conformi a tutti i criteri ambientali minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene, (decreto 24/05/decreto 24/05/2012 studiati per non creare nessuna irritazione al personale che occupa gli ambienti).

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle



persone di 14 anni e più):

Non presente.

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Abbiamo creato una rete che permette di lavorare in sinergia fra tutti i vari servizi.

Output attività

L'output socioeconomico dell'attività della Cooperativa consiste nella promozione dell'inserimento nel mercato del lavoro di persone del territorio che, altrimenti, resterebbero ai margini di questo ambito sociale, offrendo loro l'opportunità di incrementare il proprio reddito e migliorare la relazione con la comunità.

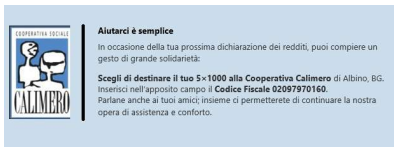
Per i dipendenti e i tirocinanti con disabilità, ciò ha permesso di integrarsi nei contesti sociali del mondo del lavoro, imparando nuovi mestieri e abilità, migliorando le proprie competenze, ampliando le relazioni sociali e rendendo la loro inclusione sociale più efficace.

La Cooperativa ha stabilizzato..... (attendere Alessia) i suoi quadri riflettono l'impegno a rappresentare la maggioranza femminile non solo nei ruoli operativi, ma anche in quelli amministrativi, tecnici e decisionali, in particolare nel Consiglio di Amministrazione

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Di cui nuovi lavoratori dipendenti nell'ultimo anno	Di cui nuovi tirocinanti assunti nell'ultimo anno
0	rifugiato protezione internazionale	0	0
0	svantaggio dipendenze	0	0
0	svantaggio sociale	0	0
0	svantaggio detentivo	0	0
0	disabilità psichica	0	0
0	disabilità fisica	0	0
0	disabilità intellettuale/cognitiva	0	0

Durata media tirocini (mesi) 12 e 50,00% buon esito



Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: La Cooperativa, associata al Consorzio Il solco del serio, organizza e partecipa almeno una volta l'anno ad una attività territoriale importante, dove il cittadino può toccare con mano le nostre realtà. Happening delle cooperative della Valle Seriana.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non presente.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Non presente.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Nel corso del 2025, la Cooperativa ha ottenuto la Certificazione ISO 9001:2015 e ha ricevuto 1 reclami durante l'anno.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

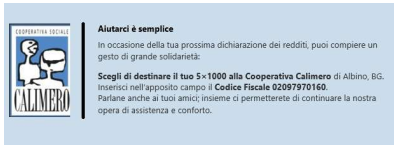
No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No



Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nonostante il periodo pandemico sia terminato e la nascita di nuove fragilità determinate dal tessuto sociale, ci portiamo dietro molte insicurezze, preoccupazioni e quant' altro, la cooperativa ha continuato ad offrire spazi di lavoro protetti e assunzioni per gli inserimenti che sono risultati idonei dopo un periodo di tirocinio. La mission della cooperativa anche per il 2025 è stato pienamente raggiunta.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il raggiungimento dei fini istituzionali in questi 34 anni non è mai stato messo in discussione nemmeno negli anni più bui dell'economia nazionale ed Europea. Sempre a piccoli passi ma è stato sempre un crescendo che ha permesso agli operatori della cooperativa di continuare a lavorare implementando personale e strumenti innovativi.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

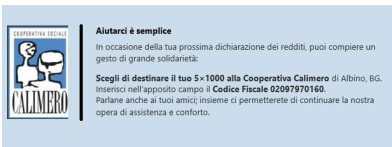
Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	488.091,00 €	433.296,74 €	404.853,34 €
Ricavi da altri	57.847,00 €	61.401,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	377.917,00 €	191.809,92 €	164.102,89 €
Ricavi da Privati-Imprese	2.009.857,00 €	1.561.204,50 €	1.381.972,67 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	414.761,00 €	709.635,27 €	707.994,34 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	9.562,00 €	12.755,85 €	11.298,77 €
Contributi pubblici	159.774,00 €	171.299,00 €	87.190,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	94.045,00 €	92.628,27 €	107.182,00 €
Contributi privati	30.606,00 €	23.891,00 €	39.968,00 €
Totale	3.642.460,00 €	3.257.921,55 €	2.904.562,01 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	17.400,00 €	17.000,00 €	18.325,00 €
Totale riserve	264.081,00 €	334.542,00 €	341.990,68 €
Utile/perdita dell'esercizio	-10.307,00 €	-70.463,00 €	-9.873,43 €
Totale Patrimonio netto	271.174,00 €	281.079,00 €	371.115,68 €

Conto economico:



	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	-10.307,00 €	-70.463,00 €	-9.873,43 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	38.843,00 €	-17.525,00 €	28.870,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori volontari	200,00 €	300,00 €	400,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	11.650,00 €	12.450,00 €	12.550,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	5.350,00 €	4.050,00 €	5.175,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	200,00 €	200,00 €	200,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

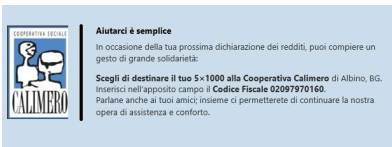
Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	3.642.461,00 €	3.257.928,00 €	2.974.926,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico)	2.785.598,00 €	2.505.534,00 €	2.285.986,00 €



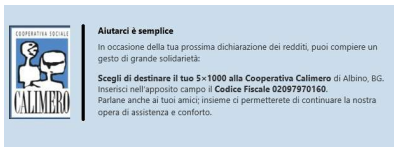
Bilancio CEE)			
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	20.035,00 €	10.551,20 €	697,00 €
Peso su totale valore di produzione	77,025752643611009150 132286930 %	77,229613423009962159 998624890 %	76,865206058907011468 520561520 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	410.526,00 €	410.526,00 €
Prestazioni di servizio	508.806,00 €	2.095.629,00 €	2.604.435,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	332.467,00 €	332.467,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	86.410,00 €	86.410,00 €
Contributi e offerte	159.774,00 €	48.848,00 €	208.622,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:



2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	668.580,00 €	18,36 %
Incidenza fonti private	2.973.880,00 €	81,64 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

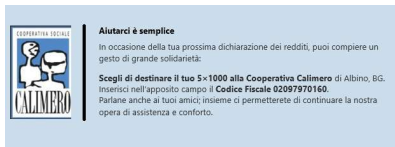
Sono stati raccolti fondi per sostenere l'attività del biscottificio all'interno della casa circondariale di Bergamo

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Si è provveduto a sistemare il sito ed i social dando spazio alla raccolta fondi per l'attività di biscottificio che si svolge all'interno della casa circondariale di Bergamo

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:



8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

SETTORE PULIZIE Per la cooperativa è importante contribuire alla diffusione di una maggiore consapevolezza, tra i propri clienti/utilizzatori, dell'impatto che un settore come quello delle pulizie può avere sull'ambiente. In un'ottica di ecosostenibilità, che la cooperativa sta perseguendo anno dopo anno, diventa fondamentale individuare gli eventuali rimedi per ridurre l'impatto e migliorarlo. I prodotti per le pulizie possono produrre rifiuti da imballaggio, inquinamento delle acque e atmosferico, e avere effetti nocivi sulla salute e sicurezza degli incaricati. Alcune azioni, a tal fine, possono contribuire a diminuire gli impatti sopra elencati, come ad esempio: - utilizzo contenitori riutilizzabili - introduzione e utilizzo di prodotti ecologicamente certificati - utilizzo corretto e coscienzioso dei prodotti nelle misure indicate - miglioramento delle tecniche per lo svolgimento delle pulizie - uso di macchinari e attrezzi perfettamente mantenuti - aggiornamento continuo del personale. In tal senso la cooperativa ha introdotto l'uso di lavatrici con auto dosaggio che permette un corretto utilizzo dei detersivi. L'uso della lavatrice ha inoltre permesso l'introduzione di panni e strofinacci in microfibra, con la possibilità di lavaggio e riutilizzo continuo degli stessi. La cooperativa sta notevolmente diminuendo l'utilizzo di prodotti usa e getta.

SETTORE BISCOTTIFICIO: la politica del settore è quella di limitare lo spreco ed utilizzare almeno il 90% di contenitori a zero impatto ambientale.

SETTORE ASSEMBLAGGIO: questo settore riutilizza al 90% tutti gli imballi che i clienti mandano in lavorazione, restituendo il lavorato negli stessi imballi per la spedizione finale.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: pompe di calore

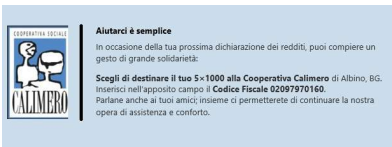
Smaltimento rifiuti speciali: toner

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

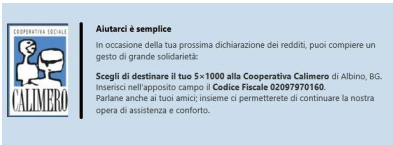
Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------



Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

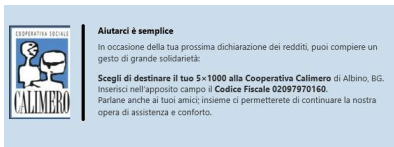
	Consumi anno di riferimento
Energia elettrica: consumi energetici (valore) in kWh (chilowattora)	60141
Gas/metano: emissione CO2 annua in kg CO ₂ eq	2863
Carburante in litri	13068
Acqua: consumo d'acqua annuo in m ³	693
Rifiuti speciali prodotti in Kg	np
Carta in Kg	163
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati in Kg	np



9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione



10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La cooperativa non ha rilevato contenziosi riportabili ai fini del Bilancio Sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

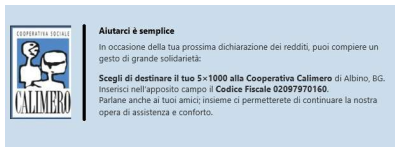
Nel 2023 si è provveduto alla certificazione di qualità di genere. Raggiungere l'uguaglianza di genere continua ad essere un compito ancora da svolgere, un orizzonte anziché un presente. Anche se abbiamo fatto passi da gigante, resta molto da fare. anche nel nostro mondo la presenza di donne non è ancora sufficientemente rappresentato. La parità di genere non è solo un diritto fondamentale, ma la condizione necessaria per un mondo prospero, sostenibile e in pace. Garantire alle donne e alle ragazze parità di accesso all'istruzione, alle cure mediche, a un lavoro dignitoso, così come la rappresentanza nei processi decisionali, politici ed economici, promuoverà economie sostenibili, di cui potranno beneficiare le società e l'umanità intera. La cooperativa considera la parità di genere un elemento basilare per combattere le discriminazioni nel mondo del lavoro e non solo, come pure ritiene imprescindibile il rispetto dei diritti fondamentali, dalla libertà di pensiero, di religione di espressione (solo per citarne alcuni), e di tutti quei diritti primari dei quali ogni essere umano non può e non deve essere privato. A tal proposito nel 2025 è proseguita l'attività di sensibilizzazione.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il consiglio di amministrazione si riunisce diverse volte all'anno per discutere e decidere riguardo alle problematiche eventualmente emerse nel corso delle attività della cooperativa. Nell'anno 2025 il CdA si è riunito 17 volte. L'assemblea dei soci convocata di norma una volta all'anno in occasione dell'approvazione del bilancio, resta uno dei momenti più importanti per il confronto tra la dirigenza e la base sociale. Nell'anno 2025 si sono tenute 3 assemblee ordinarie.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Tra i principali argomenti trattati dal consiglio di amministrazione nel corso del 2025 si elencano: - Considerazioni sui bilanci passati ed in corso - Stato dell'arte di tutti i settori della cooperativa con particolare attenzione al settore pulizie, assemblaggio e il biscottificio - Richiesta contributi a fondazioni. Trattazione de minimis Riorganizzazione del gruppo



gestionale della cooperativa - Ingressi, dimissioni e esclusioni di soci/ volontari -Piano Marketing - Deposito marchio - Approvazione bilanci e convocazioni assemblea soci - Studi dei previsionali - Conferimento e richieste disponibilità economiche alle nostre banche, fidi di cassa/anticipi - Ristrutturazione del debito e richiesta finanziamenti - Proposte organizzative 2024 - Situazione inserimenti lavorativi - Analisi revisione di Confcooperative che sottolinea la necessità di ridefinire la base sociale

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

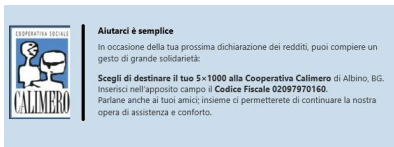
Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri



componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

RELAZIONE UNITARIA DEL COLLEGIO SINDACALE AI SOCI
All'Assemblea dei Soci di CALIMERO COOPERATIVA SOCIALE

Premessa

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e seguenti del codice civile, sia quelle previste dall'art. 2409-bis codice civile.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente

ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.".

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39
Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio di CALIMERO COOPERATIVA SOCIALE costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2025, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31 dicembre 2025 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente

relazione. Siamo indipendenti rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

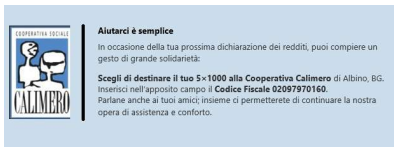
Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Richiamo di informativa

In merito alla situazione economico e finanziaria della cooperativa in vista di un orizzonte temporale di 12 mesi oltre che degli adeguati assetti contabili e amministrativi di cui la stessa è dotata, si invita l'assemblea dei soci a prendere visione del paragrafo della nota integrativa dove viene riportato che:

"la società nell'esercizio 2025 ha cercato di risolvere i problemi che hanno caratterizzato il 2024,

attivando azioni sia su una riorganizzazione interna dal punto di vista commerciale attraverso



la

revisione e l'adeguamento dei prezzi dei servizi delle pulizie e la ridefinizione degli obiettivi con i clienti

dell'assemblaggio. Per quanto concerne "forno al fresco" all'interno della Casa Circondariale è stato

potenziato l'aspetto di visibilità e un aumento congruo del volume d'affari".

Il nostro giudizio non è espresso con rilievi con riferimento a tale aspetto.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori hanno utilizzato il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio, avendo valutato che non sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

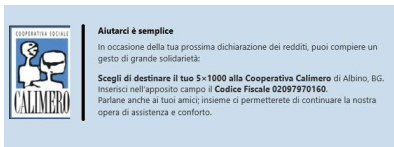
I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi

non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio.

Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;



- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o

2
circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. Se fossimo stati nella condizione di rilevare la presenza di un'incertezza significativa, avremmo provveduto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa fosse stata inadeguata, avremmo provveduto a segnalare tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Gli amministratori della società CALIMERO COOPERATIVA SOCIALE non sono tenuti alla predisposizione della relazione sulla gestione al 31/12/2025, per le dimensioni che attualmente la cooperativa ha, avendo optato gli stessi, nel rispetto delle norme di legge che regolano la materia, per la forma del bilancio abbreviata.

Di conseguenza non abbiamo dovuto svolgere le procedure indicate nel principio di revisione

ISA Italia n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della società CALIMERO Cooperativa Sociale al 31/12/2025 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

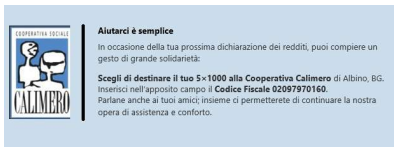
B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni del consiglio di amministrazione



e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo acquisito dall'organo amministrativo anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società

e dalle sue controllate e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

3

Abbiamo vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali; a tale riguardo, non abbiamo particolari osservazioni da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Non sono state presentate denunce al Tribunale ex art. 2409 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal collegio sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25 novies d.lgs. 12 gennaio 2019 n. 14.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

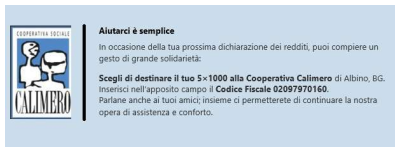
B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

B2.1) Natura mutualistica

- Nell'attività di verifica della gestione amministrativa della Cooperativa, svolta anche attraverso la regolare partecipazione alle assemblee dei Soci e alle riunioni del Consiglio di amministrazione, il Collegio sindacale ha potuto positivamente constatare il concreto rispetto della previsione contenuta nell'art. 2545 c.c. circa la conformità dei criteri seguiti nella gestione sociale, per il conseguimento dello scopo mutualistico. Si attesta inoltre che gli stessi criteri sono adeguatamente illustrati nella Nota integrativa facente parte integrante del bilancio sottoposto alla Vostra approvazione;
- Ai sensi dell'art. 2528 c.c. il Collegio sindacale dà atto che gli Amministratori, nella nota integrativa facente parte integrante del bilancio sottoposto alla Vostra approvazione, hanno illustrato le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione dei nuovi soci;
- ai sensi dell'art. 2513 c.c. il Collegio sindacale dà atto che gli Amministratori hanno documentato e quantificato la condizione di scambio mutualistico nonostante, come evidenziato nella nota integrativa, la società rispetti le norme previste dalla L.381/1991 ed



è quindi comunque considerata, indipendentemente dai requisiti di cui all'art. 2513 del Codice Civile, cooperativa a mutualità prevalente di diritto;

- il Collegio sindacale informa dell'avvenuto recepimento degli esiti della vigilanza ai sensi del d.lgs. n. 220/2002 e dà atto che gli Amministratori hanno provveduto a informare i soci circa gli esiti della più recente revisione cooperativa o ispezione straordinaria nel rispetto dei modi e delle tempistiche previste dall'art. 15 l. n. 59/1992;

4

B2.2) altre informazioni obbligatorie per le cooperative

- il Collegio sindacale dà atto che la Cooperativa sociale risulta correttamente iscritta all'Albo delle Cooperative, categoria cooperative sociali, categoria attività esercitata "produzione e lavoro – inserimento lavorativo (tipo b) e all'albo regionale delle Cooperative sociali della Lombardia codice sezione B;
- Il Collegio sindacale dà atto che gli amministratori hanno provveduto alla redazione e pubblicazione del bilancio sociale 2024 e che tale documento contiene le informazioni essenziali previste dalle Linee Guida adottate con d.m. 4 luglio 2019.
- Il Collegio sindacale attesta di avere effettuato i controlli inerenti all'osservanza dei requisiti di cui alla lettera a) art. 1 della l. n. 381/91 rispetto alle attività svolte dalla cooperativa;
- Il Collegio sindacale dà atto che gli Amministratori hanno documentato in nota integrativa l'entità del "prestito sociale", la relativa remunerazione (non remunerato) nonché il rispetto dei limiti di legge. Il Collegio sindacale inoltre attesta di avere effettuato i controlli previsti dal regolamento per la raccolta del prestito sociale della Cooperativa, dai quali non sono emersi fatti che debbano essere evidenziati nella presente relazione;

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta non rileviamo motivi ostativi all'approvazione, da parte dei soci, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto

dagli amministratori.

Il collegio concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli amministratori in nota integrativa.

Albino, 14 aprile 2026

Il Collegio Sindacale:

Dott. GIORGIO GREGIS

Dott. STEFANO CANTINI

Dott. MARCO CANTINI